СОГЛАСОВАНО
Начальник организационно-педагогического отдела

_____ С.Г. Садчикова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

_____ В.А. Тихонов

УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОДУКТОВ

РАСПИСАНИЕ
занятий по дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации)

Практика управления образовательной организацией (стажировка «Тень директора школы»)

Шифр группы: **03993-21/22-Б-3**

Дата начала обучения: «17» января 2022 г.

Дата окончания обучения: «14» февраля 2022 г.

Дата, день недели	Время	Название дисциплины	Кол-во часов/ вид занятия	Форма контроля	Ф.И.О. преподавателя (уч. степень, звание)	Место проведения, № аудитории
17.01.2022	12:30-14:00	Установочная лекция о порядке прохождения стажировки.	2 ч. лекции	*Заключение договора с ментором/наставником*	Тихонов В.А. Кислицина М.В.	ул. Тимирязевская, д.36, акт.зал
17.01.2022-04.02.2022		Ценности московского образования	4 ч. практ. занятия	*Тестирование*	https://sdo.corp-univer.ru/	
18.01.2022	10:00-11:30 11:40-13:10	Анализ открытых информационных источников, формирование имиджа образовательной организации	4 ч. практ. занятия		Кулешов Виктор Петрович Зинкевич Ирина Витальевна Чудов Владимир Львович	ГБОУ Школа № 1568 имени Пабло Неруды ГБОУ Школа № 1228 "Лефортово" ГБОУ Школа № 1502 "Энергия"
	13:20-14:50	Способы и приемы анализа данных об образовательной организации	2 ч. практ. занятия			
	15:00-16:30	Задачи руководителя в обеспечении текущего управления функционированием образовательной организации	2 ч. практ. занятия			
19.01.2022	10:00-11:30 11:40-13:10	Задачи руководителя в обеспечении текущего управления функционированием образовательной организации	4 ч. практ. занятия	*Практическая работа №1 «Органайзер, Циклограмма директора школы»*		
	13:20-14:50 15:00-	Управленческие инструменты для решения задач обеспечения текущего	4 ч. практ. занятия			

	16:30	управления функционированием образовательной организации				
20.01.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50 15:00-16:30	Управленческие инструменты для решения задач обеспечения текущего управления функционированием образовательной организации	8 ч. практ. занятия	*Практическая работа №2 «Управленческая копилка»*		
21.01.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50	Приемы применения управленческих инструментов – управленческие пробы	6 ч. практ. занятия	*Практическая работа №3 «Органайзер, Дневник стажировки»*		
	15:00-16:30	Задачи руководителя в обеспечении устойчивого развития образовательной организации	2 ч. практ. занятия			
07.02.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50	Управленческие инструменты для решения задач обеспечения устойчивого развития образовательной организации	6 ч. практ. занятия			
	15:00-16:30	Приемы применения управленческих инструментов для реализации задач развития образовательной организации – управленческие пробы	2 ч. практ. занятия			
08.02.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50 15:00-16:30	Нормативно-правовое обеспечение регламентов взаимодействия руководителя с подчиненными, родительской общественностью, внешними субъектами	8 ч. практ. занятия			
09.02.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50	Выбор эффективных инструментов реализации регламентов взаимодействия руководителя с подчиненными, родительской	8 ч. практ. занятия			

	15:00-16:30	общественностью, внешними субъектами				
10.02.2022	10:00-11:30	Выбор эффективных инструментов реализации регламентов взаимодействия руководителя с подчиненными, родительской общественностью, внешними субъектами	2 ч. практ. занятия			
	11:40-13:10	Приемы применения управленческих инструментов для реализации регламентов взаимодействия руководителя с подчиненными, родительской общественностью, внешними субъектами	2 ч. практ. занятия			
	13:20-14:50 15:00-16:30	Инструменты организации коммуникации в нерегламентированном взаимодействии руководителя с сотрудниками школы, родительской общественностью и внешними субъектами	4 ч. практ. занятия			
11.02.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50 15:00-16:30	Инструменты организации коммуникации в нерегламентированном взаимодействии руководителя с сотрудниками школы, родительской общественностью и внешними субъектами	8 ч. практ. занятия			
14.02.2022	10:00-11:30 11:40-13:10 13:20-14:50	Инструменты организации коммуникации в нерегламентированном взаимодействии руководителя с сотрудниками школы, родительской общественностью и внешними субъектами	6 ч. практ. занятия			
	15:00-16:30	Приемы применения управленческих инструментов для эффективной организации	2 ч. практ. занятия			

		коммуникации в нерегламентированном взаимодействии руководителя с сотрудниками школы, родительской общественностью и внешними субъектами – управленческие пробы				
16.02.2022	13:00-14:30	**Итоговая аттестация**	2 ч. практ. занятия	*Зачет по совокупности выполненных практических работ и защита итоговой работы*	Тихонов В.А. Кислицина М.В.	ул. Тимирязевская, д.36, акт.зал

*Каждый слушатель проходит обучение с 18.01.2022 по 14.02.2022 с одним из перечисленных преподавателей в его образовательной организации, в соответствии с приказом

Составил расписание:
Начальник отдела И.В. Скринник

Проверил расписание:
Ведущий специалист
организационно-педагогического отдела Д.А. Крутицкая