



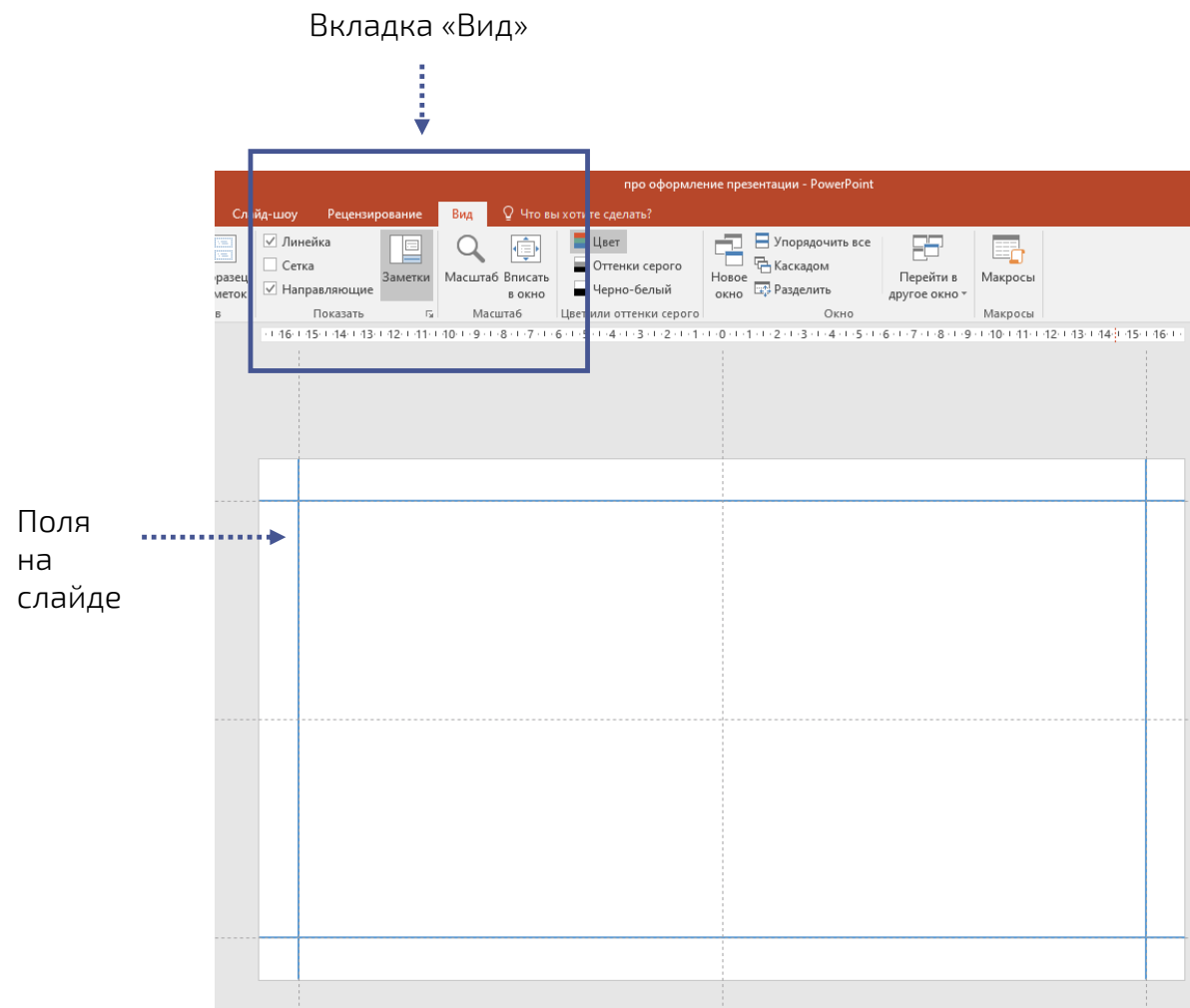
Полезные материалы

для создания эффективной презентации

#корпоративныйуниверситет
#КорпУниверМск

Начало работы в PowerPoint

- 1 Создайте новую презентацию
- 2 Включите направляющие и линейку во вкладке **Вид**
- 3 С помощью **направляющих** установите поля на слайде (не меньше 1 см с каждой стороны)



ВАЖНО

Не выходите за границы, обозначенные полями

Титульный слайд

1 Если задан обязательный **Шаблон** для презентации> Впишите на титульный слайд название презентации

Нет Шаблона для презентации> **Начинайте творить!**

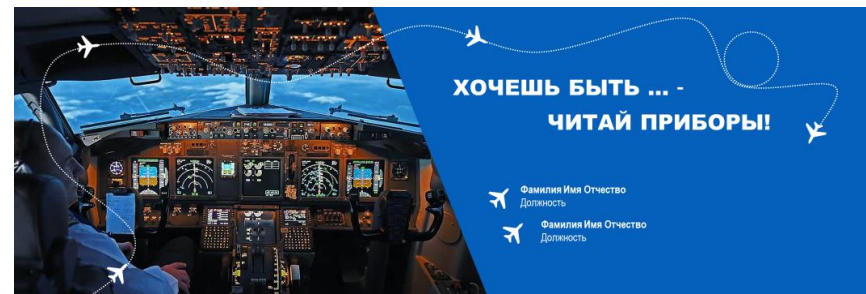
2 Подберите заголовок, который **заинтересует**, а возможно и заинтригует аудиторию. Усиьте подачу с помощью ярких визуальных образов



ВАЖНО

Пусть титульный слайд станет решающим и задаст единый стиль визуального оформления презентации

Примеры



Примеры титульных слайдов с «сильными» заголовками и яркими визуальными образами

Создаем презентацию

1 Перед началом оформления распределите по слайдам материал в соответствии **со сценарием презентации**. Дайте название каждому слайду

2 Продумайте:

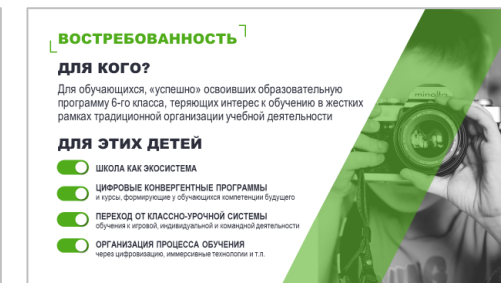
- ✓ **Стиль** презентации
- ✓ **Шрифты** (используйте одно семейство шрифтов). Выбирайте простые шрифты, которые легко читаются
- ✓ **Цвета** презентации. В цветовой палитре используйте **не больше 1-2 цветов**, кроме белого и черного
- ✓ **Иконки** (подробнее на странице 10)
- ✓ **Картинки** (подробнее на страницах 11-12)



ВАЖНО

Ищите вдохновение для визуализации в теме презентации

Пример



ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ				ПРИМЕРЫ
	XX.XX.XXXX	XX.XX.XXXX	XX.XX.XXXX	100% детей набирают не менее 12 баллов на ГИА, не менее 10 победителей олимпиад и профессиональных конкурсов
АББВВВВВ	XX	XXX	XXX	Транспирируемые цифровые образовательные программы (конвергентные)
АВВВВВВВ	Конвергентно-ориентированный образовательный процесс, виртуальные и иммерсивные среды, Игровая среда	Геймификация процесса обучения, виртуальные и иммерсивные среды	Цифровая образовательная среда	Готовые ТЗ для организации школы как экосистемы
АВВВВВВ	Иммерсивное здание	Перепланировка помещений в трансформируемые	Доборудование и дооснащение пространства до экологичного	



Пример соблюдения единого стиля на всех слайдах

Заголовок слайда

- 1 В заголовке пишем **основной тезис слайда** – вывод, к которому должна прийти аудитория, увидев слайд
- 2 Пишете заголовок на слайде **самым крупным шрифтом** (это первое, что видит аудитория)
- 3 Располагайте заголовок в 1-2 строки, выравнивайте **по левому краю**



ВАЖНО

Формулируйте заголовки так, чтобы из них получился связный рассказ, раскрывающий смысл презентации

Примеры

ИЗМЕНЕНИЕ ПОДХОДОВ К ПОДГОТОВКЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Портал **Фотомос.ру**

ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПЕДАГОГА

ВЫБОР ПРОФИЛЯ

Как **ментор** может помочь в разработке и реализации управленческого проекта?

МЕНТОРЫ И ГОРОДА РОССИИ

ЛОГИКА РЕАЛИЗАЦИИ КОНВЕРГЕНТНОГО ПОДХОДА В ОБРАЗОВАНИИ

Пример заголовков, из которых сразу понятно, о чем слайд

Оформление текста

Выравнивание

- 1 Текст выравнивайте **по левому краю** на слайде и внутри текстовых блоков
- 2 Выравнивание текста **по центру и по правому краю** допустимо только, если этого требует общая идея слайда

! Выравнивание **по ширине запрещено**



ВАЖНО

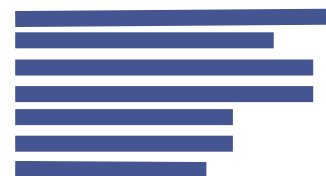
Чтобы текст выглядел компактно, уменьшайте межстрочный интервал внутри текстового блока

Примеры

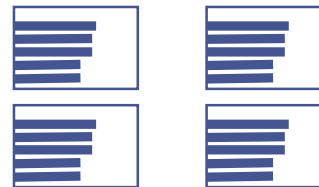
Заголовок



Заголовок



Заголовок



Заголовок



Заголовок



Схемы расположения текста на слайде

Оформление текста

Структурирование

Структурированная информация лучше
воспринимается. Оформляйте текст в 2-4 уровня

Пример



Схема структурирования текста

Варианты структурирования

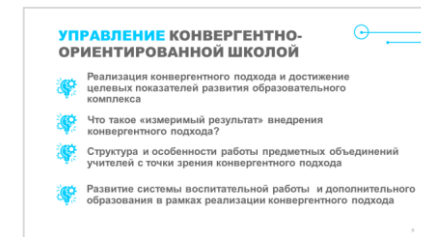
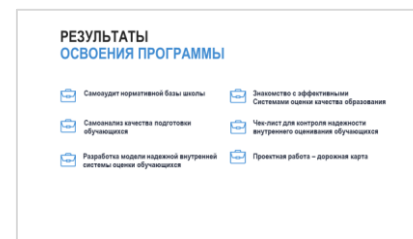
Списки

Вместо стандартных маркированных списков
для оформления используйте:

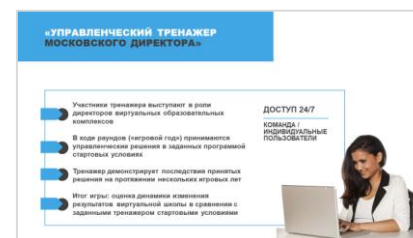
Цифры



Иконки



Простые фигуры



Оформление текста

Варианты структурирования

Столбцы, колонки

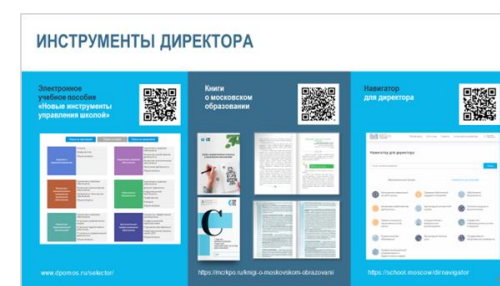
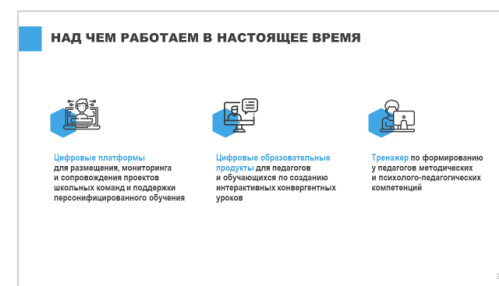
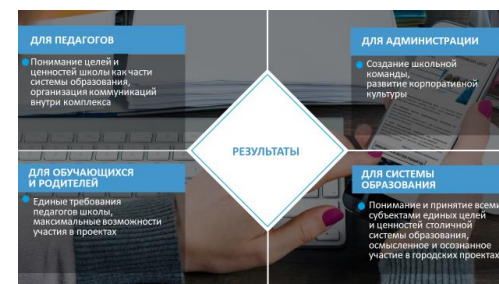
- 1 Текст, оформленный в столбцы или поделенный на блоки, **легче воспринимается**
- 2 Оформляйте текст в 2-3 столбца или 2-4 блока. Это добавит **контраста** на слайде и привлечет внимание аудитории к информации



ВАЖНО

Каждому объекту на слайде нужно личное пространство (воздух)

Примеры



Примеры структурирования с помощью столбцов и колонок

Оформление текста

Акценты в тексте

1 Выделяйте числа, понятия и главные мысли в тексте
Размером, цветом

2 Не следует работать с *курсивом* и подчеркиванием,
использовать несколько типов выделения
одновременно – это визуальные помехи для
восприятия информации

3 Важную
информацию
можно писать
на подложке

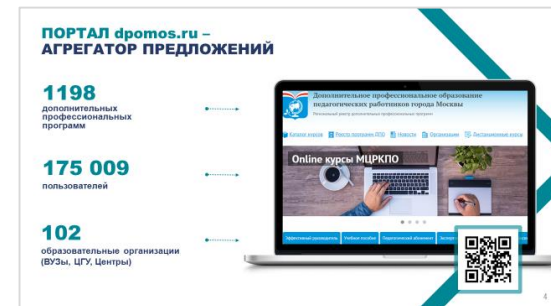
Можно менять
ее цвет и форму,
но не надо делать
тени и контуры



ВАЖНО

Если все выделено цветом – не выделено ничего

Примеры



Примеры цветовых акцентов
на слайдах

Использование икон

Для оформления текста выбирайте иконки

Иконки могут быть:

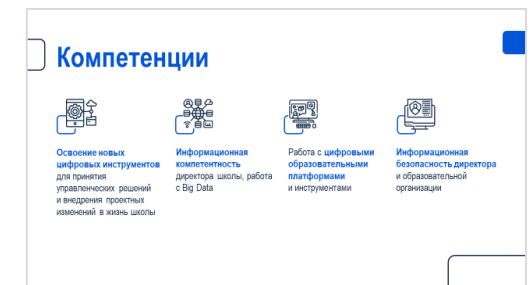
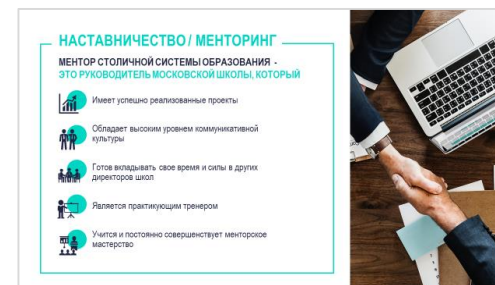
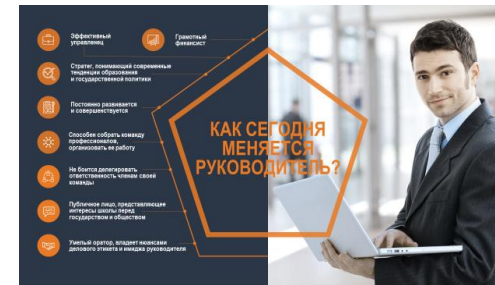
- ✓ Цветные
- ✓ Черно-белые
- ✓ На цветной подложке
- ✓ С тонким контуром



ВАЖНО
Большой выбор
бесплатных иконок
на сайте [Flaticon.com](https://flaticon.com)



Примеры



Примеры использования иконок на слайдах

Использование картинок

Иногда одна картинка может стоить тысячи слов. С ее помощью можно передать идею, настроение, эмоции

- 1 Подбирайте изображения **высокого качества** (при поиске картинок в интернете ставьте фильтр на большой размер)
- 2 Подбирайте фотографии, максимально передающие **идею слайда**
- 3 **Не используйте** картинки, защищенные авторскими правами
- 4 **Не используйте** устаревших и надоевших белых человечков
- 5 Всегда лучше **качественные репортажные фото** с мероприятия, чем неестественные постановочные фото из интернета



Использование картинок

1 Выберите **стиль изображений** для использования в презентации

- ☒ Цветные или черно-белые фотографии
- ☒ Собственные репортажные фото или фото из интернета
- ☒ Векторные рисованные картинки

2 Размещайте изображения на слайде **разными способами**

- ☒ Одно изображение на весь слайд
- ☒ Несколько изображений на слайде
- ☒ Изображения вписанные в фигуру
- ☒ Изображения вписанные в экран компьютера/ноутбука

Примеры

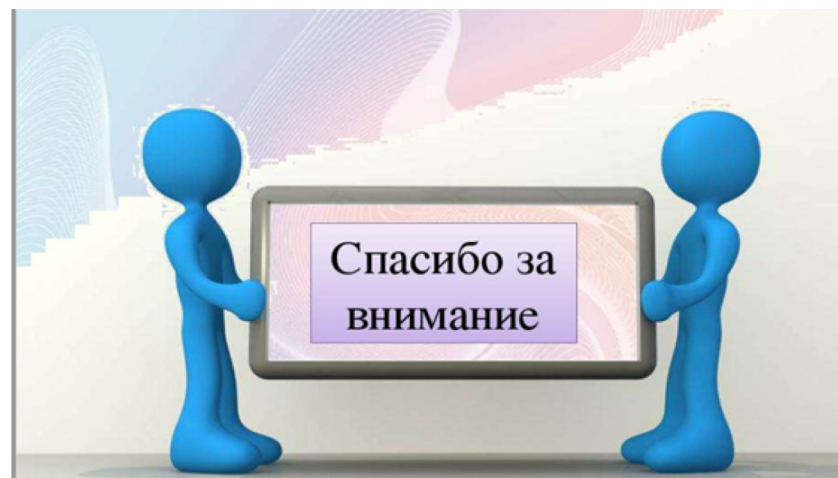


Примеры использования изображений на слайдах

Финал

Вместо «Спасибо за внимание»

Спасибо слушателям мы говорим,
а на слайде пишем **призыв к действию**
или оставляем свои **контакты**
для дальнейшего взаимодействия

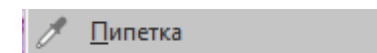
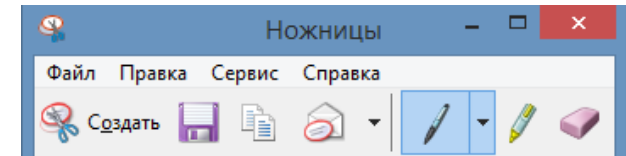


Примеры

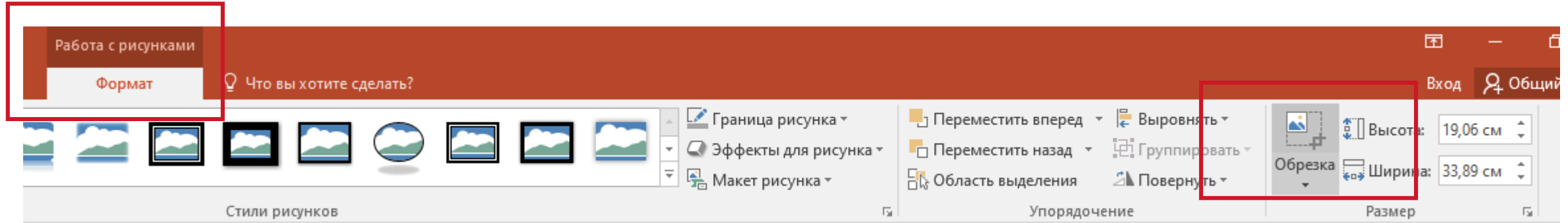
Дополнительные инструменты для работы с презентацией

Как в презентации использовать цвет, который понравился

1. Выбираем понравившийся цвет (картинка, фото, образец в палитре) в Интернете
2. Копируем картинку целиком или фрагмент (можно вырезать ножницами) на слайд
3. Рисуем прямоугольник рядом с картинкой на слайде
4. Выделяем прямоугольник и в меню «Заливка» выбираем инструмент **«Пипетка»**
5. Берем пипеткой образец понравившегося цвета. Прямоугольник окрашивается в нужный цвет, а образец цвета добавляется в палитру презентации



Меню для обрезки изображений



Для обрезки изображения пропорционально слайду

Формат / Обрезка / Пропорции / 16:9

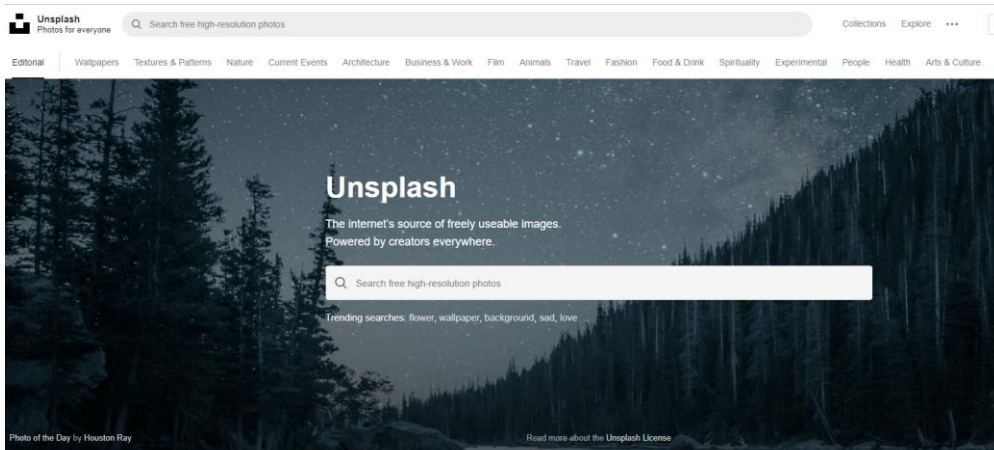
Для обрезки изображения в форме круга

Формат / Обрезка / Пропорции / 1:1 / Обрезать по фигуре / Овал

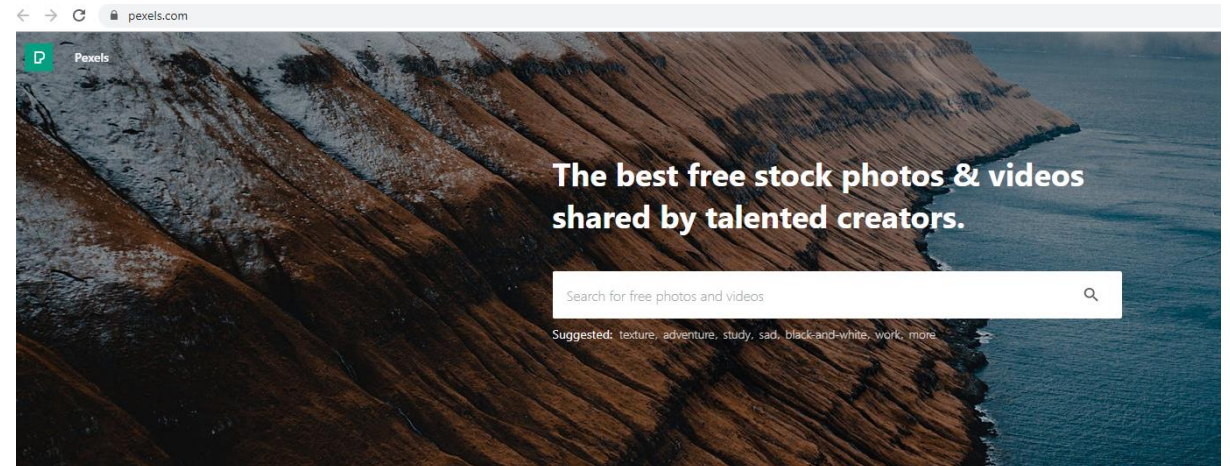
Ссылки на **полезные ресурсы** для оформления презентаций

1. Качественные картинки

Unsplash.com <https://unsplash.com/>



Pexels.com <https://www.pexels.com/>



2. Большой выбор иконок

Flaticon.com

<https://www.flaticon.com/>



3. Генератор QR-кодов

Qrcoder.ru

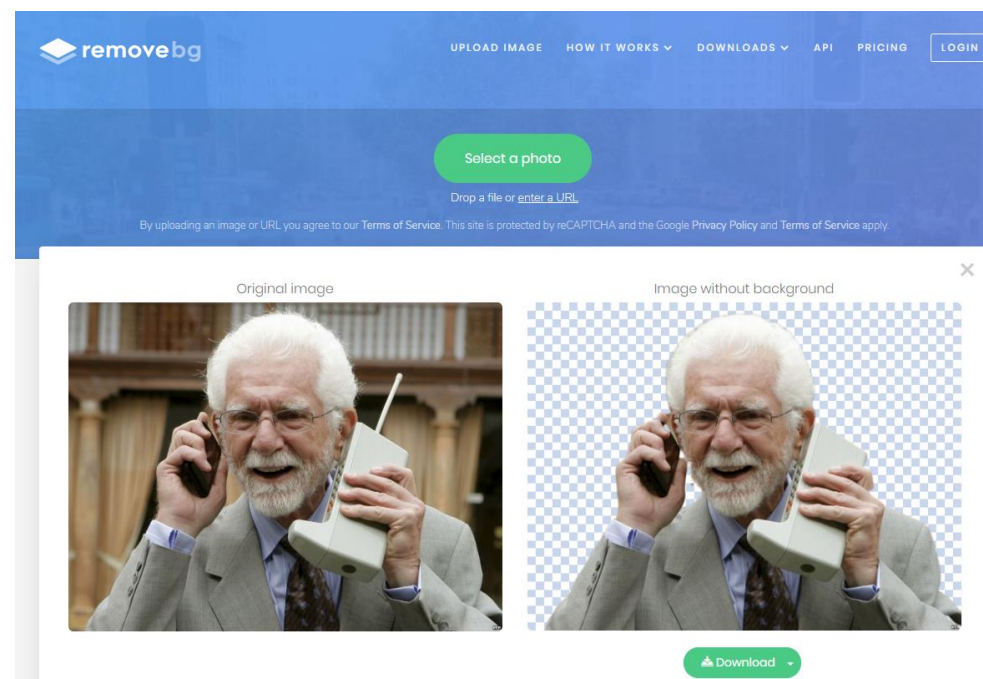
<http://qrcoder.ru/>



4. Удаление фона с фотографий

Remove.bg

<https://www.remove.bg/>



Полезные сочетания клавиш

Ctrl + D Дублирование слайда

Ctrl + X Вырезать текст/объект

Shift + Enter Вставка разрыва строки без вставки абзаца

Ctrl + тянуть Дублирование объекта

Ctrl + A Выделить все

Shift + тянуть Сохранение пропорций фигур

Ctrl + Shift + тянуть Дублирование объектов без смещения

Полезные правила при работе с текстом



Текст **структурирован**, имеет 2–4 уровня структуры, заголовок – самым крупным шрифтом



Есть **фокус** на слайде, показывающий в какой последовательности считывать информацию



Текст **сгруппирован**, выровнен внутри блока и не выходит за границы блока



Курсив, подчеркивание, выравнивание текста по ширине

Полезные правила при работе **с цветом**



В цветовой палитре **не больше двух цветов**, кроме белого и черного



Белый фон слайда – хорошо, свободное пространство подчеркивает важность других объектов



Если **все выделено** цветом – не выделено ничего



Градиент, бледная заливка, большие массивы цветного текста

Полезные правила при работе с таблицами



Фокус на группу данных (число, ячейка, столбец, строка), наиболее важных в таблице



В заголовке слайда содержится **вывод** из таблицы



Значения в столбцах имеют **единое выравнивание**, единицы измерения вынесены в название столбца или строки



Заливка всей таблицы, толстые границы таблицы

Полезные правила при работе с графиками



Фокус на значения, наиболее важные в графике



В заголовке слайда содержится **вывод** из графика



Подписи графиков максимально **информативны**,
достаточно информации для понимания зависимостей



Неинформативные сетки, дублирующие подписи
и значения осей, 3D-эффекты

Полезные правила при работе с изображениями



Единый стиль иллюстраций



Высокое качество фото, сохранение пропорций



Релевантность иллюстраций



Творческий беспорядок, 3D-человечки, клипарт,
дополнительные эффекты к графическим элементам
(тень, свечение, объем, поворот)

Чек-лист проверки презентации

Правила проверки		Слайд 1	
1	Один слайд – одна мысль	Да ☐	Нет ☐
2	Правило трех секунд Нескольких секунд достаточно, чтобы понять основную идею слайда	Да ☐	Нет ☐
3	Заголовок – тезис слайда	Да ☐	Нет ☐
4	Проверка текста		
	Текст структурирован, имеет 2-4 уровня структуры, заголовок – самым крупным шрифтом	Да ☐	Нет ☐
	Есть фокус на слайде, показывающий в какой последовательности считывать информацию	Да ☐	Нет ☐
	Текст сгруппирован, выровнен внутри блока и не выходит за границы блока	Да ☐	Нет ☐
	Отсутствуют: Курсив, подчеркивание, выравнивание текста по ширине	Да ☐	Нет ☐
5	Проверка цветового оформления		
	В цветовой палитре не больше двух цветов, кроме белого и черного	Да ☐	Нет ☐
	Белый фон слайда	Да ☐	Нет ☐
	Цветовые акценты обоснованы	Да ☐	Нет ☐
	Отсутствуют: Градиент, бледная заливка, красный цвет текста	Да ☐	Нет ☐

Правила проверки		Слайд 1	
6	Проверка оформления таблиц		
	Фокус на группу данных (число, ячейка, столбец, строка), наиболее важных в таблице	Да ☐	Нет ☐
	В заголовке слайда содержится вывод из таблицы	Да ☐	Нет ☐
	Значения в столбцах имеют единое выравнивание, единицы измерения вынесены в название столбца или строки	Да ☐	Нет ☐
	Отсутствуют: Заливка всей таблицы, толстые границы таблицы	Да ☐	Нет ☐
7	Проверка оформления графика		
	Фокус на значения, наиболее важные в графике	Да ☐	Нет ☐
	В заголовке слайда содержится вывод из графика	Да ☐	Нет ☐
	Подписи графиков максимально информативны, достаточно информации для понимания зависимостей	Да ☐	Нет ☐
	Отсутствует: неинформативные сетки, подписи и значения осей, 3D-эффекты	Да ☐	Нет ☐
8	Проверка иллюстраций		
	Единый стиль иллюстраций	Да ☐	Нет ☐
	Высокое качество фото, сохранение пропорций	Да ☐	Нет ☐
	Релевантность иллюстраций	Да ☐	Нет ☐
	Отсутствует: творческий беспорядок, 3D-человечки, клипарт, дополнительные эффекты к графическим элементам (тень, свечение, объем, поворот)	Да ☐	Нет ☐