

Положение о конкурсном отборе «Кадровый резерв московского образования – 2024»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, категории участников, порядок организации и проведения конкурсного отбора «Кадровый резерв московского образования – 2024» (далее – Конкурсный отбор).

1.2. Официальный сайт Конкурсного отбора <https://corp-univer.ru>

1.3. Оператором Конкурсного отбора осуществляет ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (далее – Оператор).

1.4. Положение действует в течение всего срока проведения Конкурсного отбора и может быть изменено по инициативе Оператора.

2. Цели и задачи Конкурсного отбора

2.1. Цель – поиск, профессиональное развитие и поддержка перспективных педагогов, методистов и заместителей руководителей, обладающих высокой мотивацией на саморазвитие и самосовершенствование, достаточным уровнем развития лидерских и управленческих качеств, готовых войти в кадровый резерв на позиции руководителей образовательных организаций города Москвы.

2.2. Задачи:

2.2.1. Оценка функциональной грамотности участников Конкурсного отбора;

2.2.2. Формирование состава Школы кадрового резерва;

2.2.3. Создание коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействие их дальнейшему профессиональному развитию.

3. В Конкурсном отборе могут участвовать представители образовательных организаций г. Москвы и других регионов РФ, а также представители иных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки г. Москвы.

3.1. Обязательные условия: наличие высшего образования, наличие опыта работы в системе образования не менее 3-х лет.

3.2. Финалисты первого и второго потоков проекта г. Москвы «Школа кадрового резерва» не имеют право участия в Конкурсном отборе.

4. Этапы Конкурсного отбора

Конкурсный отбор состоит из следующих этапов:

4.1. Подача заявки.

4.2. Первый этап. Самопрезентация (видеовизитка).

4.3. Второй этап. Оценка функциональной грамотности (тестирование).

4.4. Третий этап. Оценка управленческого потенциала (коммуникационная сессия).

5. Подача заявки

5.1. Регистрация участников проходит на портале дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций города Москвы <https://www.dpomos.ru/> в разделе «Кадровый резерв».

5.2. Форма заявки:

ФИО

Электронная почта

Телефон

Образование (с указанием вуза, года его окончания, специальности/квалификации)

Место работы

Должность

Регион

Педагогический стаж

Управленческий стаж (при наличии)

Основные профессиональные достижения за последние 3 года (не более 300 знаков)

Рекомендации при наличии (не более 3-х рекомендаций с обязательным указанием ФИО, места работы, должности рекомендующего лица)

Профессиональное кредо

Хобби

Согласие на обработку персональных данных

5.3. Вложение:

5.3.1 Фотография в деловом стиле в формате JPG, JPEG или PNG, размером от 100 Кб до 10 Мб.

5.4. Срок подачи заявки: 1 октября – 7 октября 2024 г.

5.5. До момента передачи заявки в работу специалистам (статус «принято в работу») участник имеет возможность внести изменения или отменить заявку.

6. Первый этап. Самопрезентация (видеовизитка).

6.1. Участник загружает свою видеовизитку в личный кабинет на портале дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций [dpomos.ru](https://www.dpomos.ru/)

6.2. Требования к видеовизитке:

6.2.1. Продолжительность не более 3-х минут

6.2.2. В рамках самопрезентации необходимо 1) дать краткую информацию о себе (ФИО, должность, место работы, профессиональный опыт) 2) озвучить главное свое профессиональное достижение 3) озвучить цель подачи заявки в конкурсный отбор.

6.2.3. Технические требования к видео: формат mp4, разрешение 1920x1800.

6.3. Файл с видеовизиткой необходимо сохранить под именем: Видеовизитка_ФИО.

6.4. Критерии оценивания видеовизитки:

- умение презентовать себя;
- мотивация и вовлеченность;
- логика изложения и аргументация.

6.5. Сроки предоставления видеовизитки: до 9 октября 2024 года, 00.00, время МСК.

7. Второй этап. Оценка функциональной грамотности (онлайн-тестирование).

7.1. Формат тестирования – онлайн.

7.2. Дата проведения тестирования – 14 октября 2024 г.

7.3. Условия участия в тестировании:

7.3.1. Допускаются участники, выполнившие все условия первого этапа Конкурсного отбора и получившие приглашение на второй этап на электронную почту, указанную в заявке.

7.3.2. Тестирование проводится в один день, продолжительность – 60 минут. На прохождение тестирования дается одна попытка.

7.3.3. Участникам предлагаются задания для оценки их функциональной грамотности. Количество заданий – 15.

7.3.4. Спецификация тестирования будет выслана в письме-приглашении на этап.

7.3.5. По итогу прохождения тестирования формируется рейтинговый список участников.

8. Третий этап. Оценка управленческого потенциала (коммуникационная сессия).

8.1. Допускаются участники, выполнившие все условия предыдущего этапа конкурсного отбора и получившие приглашение на третий этап.

8.2. Дата проведения тренинга – 26 октября 2024 г.

8.3. Коммуникационная сессия проходит очно в формате деловой игры по решению управленческих кейсов. Продолжительность сессии – 6 часов.

8.4. Коммуникационная сессия является финальным испытанием. Общее количество участников – 120 человек.

8.5. В ходе коммуникационной сессии предусмотрены коммуникационные мероприятия с экспертами.

8.6. В процессе коммуникационной сессии экспертом заполняется индивидуальная Карта компетенций участника.

8.7. По результатам конкурсного отбора формируется основной состав участников проекта г. Москвы «Школа кадрового резерва».

8.8. Участникам Конкурсного отбора, не вошедшим в основной состав, может быть рекомендовано обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» с дальнейшей возможностью вхождения в дополнительный состав.

9. Заключительные положения

9.1. Результаты участия в Конкурсном отборе будут размещены в личных кабинетах участников. Срок размещения – 30 октября 2024 г.

9.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, созданные в период выполнения этапов Конкурсного отбора, принадлежат участникам, при этом Оператор вправе в информационных или рекламных целях использовать результаты интеллектуальной деятельности участников.

10. Участникам запрещается фото- и видеосъемка материалов заданий, результатов выполнения заданий Конкурсного отбора, а также их размещение в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации.