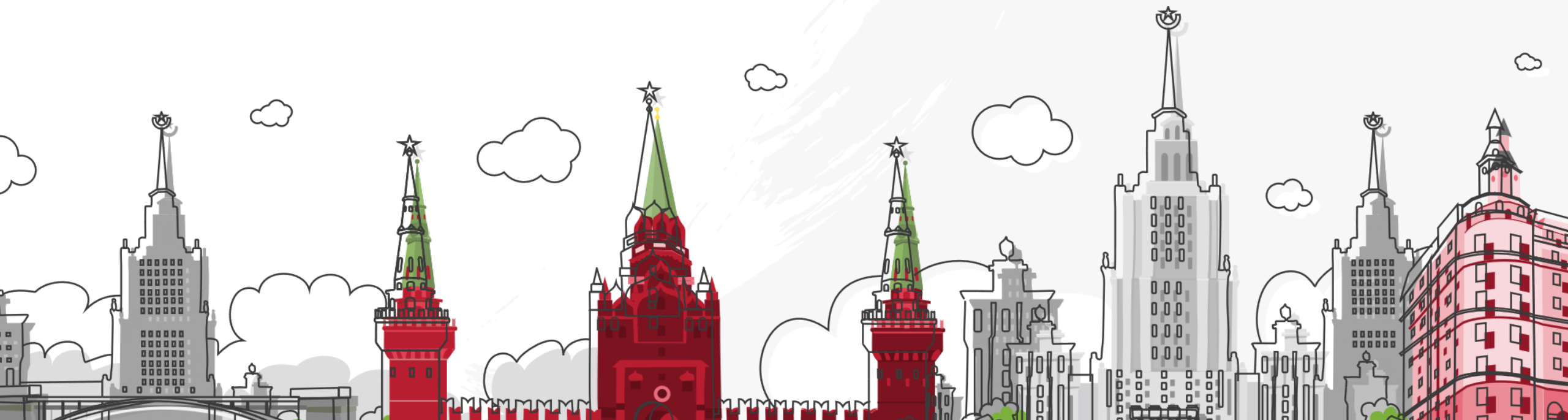




КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
МОСКОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

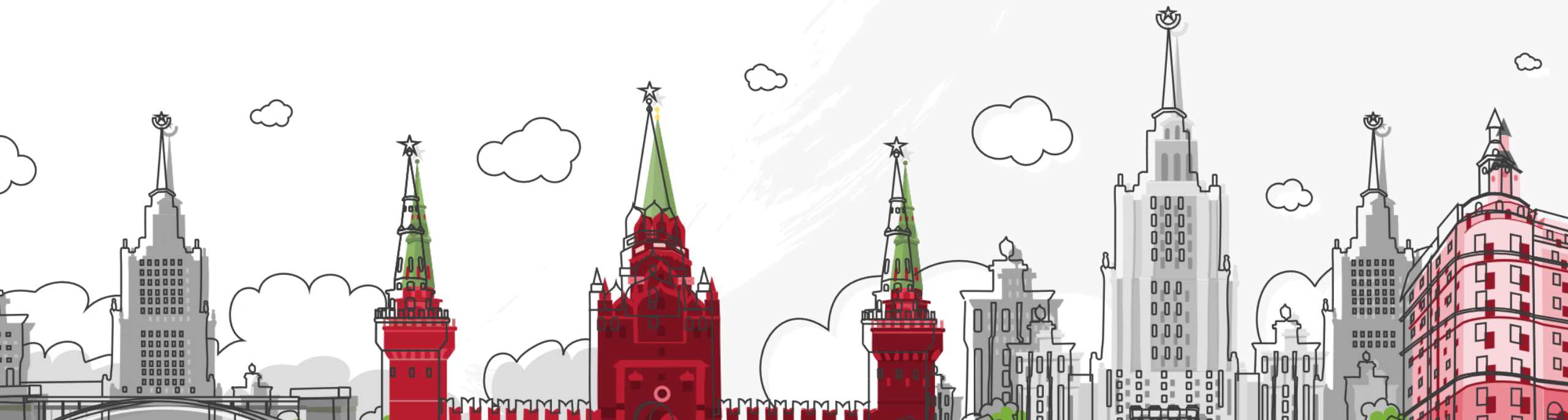
МЕТОДИЧЕСКИЙ ОКТАЭДР **ГБОУ Школа № 875**





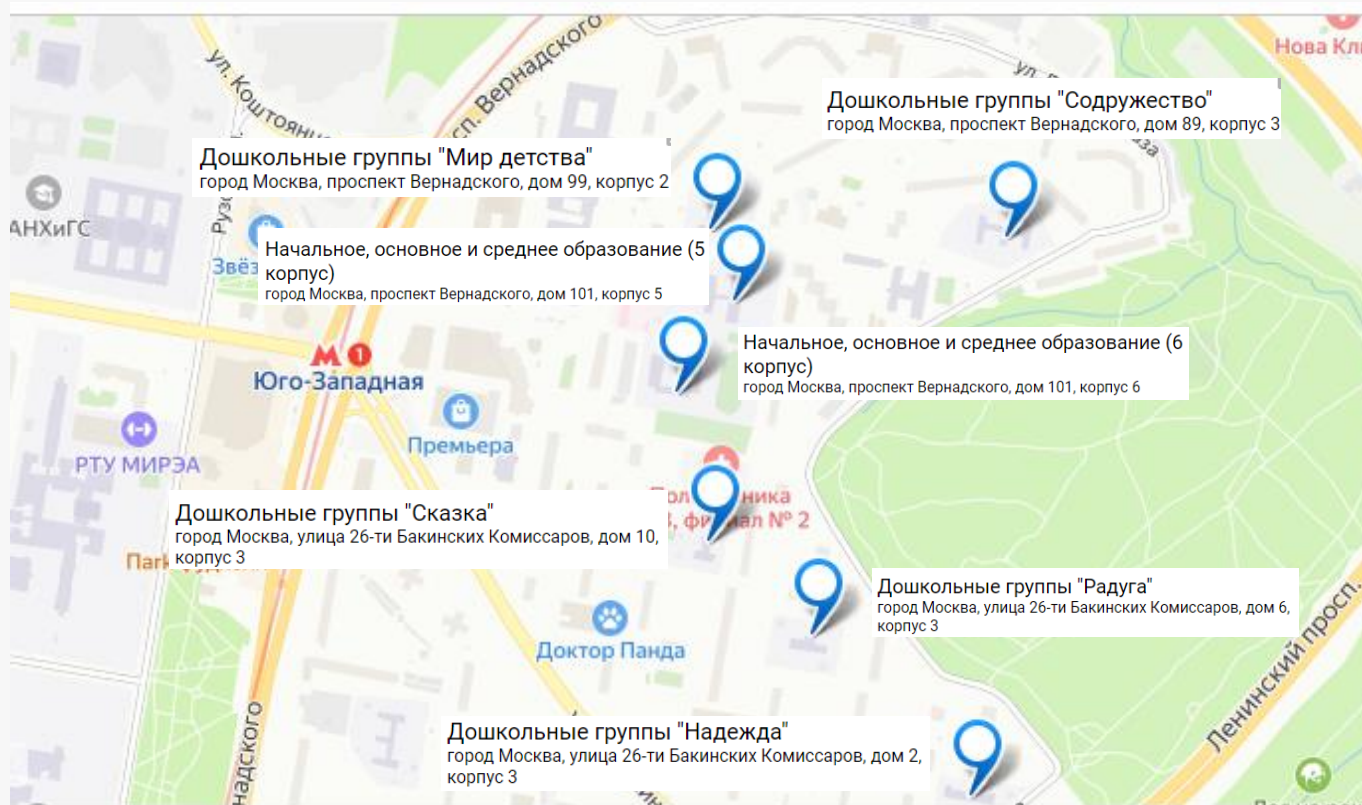
КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
МОСКОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ГБОУ ШКОЛА № 875 В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ





ГБОУ Школа № 875 – это



2 школьных и 5 дошкольных образовательных площадки: 1885 обучающихся и воспитанников, 54 обучающихся с ОВЗ

192 сотрудника, из которых:

- 40 педагогических работников в дошкольных образовательных пл.
- 106 педагогических работников в школьных образовательных пл.
- 37 человек, имеющих статус молодой педагог

13 человек имеет статус молодой специалист

1 методист дошкольных групп

1 методист школьных площадок

Участник городских проектов:

- Математическая вертикаль
- Математическая вертикаль плюс
- Предпринимательский класс в Московской школе
- Кадетский класс в Московской школе

Образовательная организация в рейтинге 400+

Дефициты ГБОУ Школа № 875 и ожидаемые результаты

Показатель	Причины	Ожидаемые результаты
Качество образования	1. Отсутствие комплексной системы оценивания обучающихся 2. Неэффективное проведение уроков (не всегда соответствует требованиям ФГОС, носит репродуктивный характер) 3. Отсутствие системы психолого-педагогической поддержки обучающихся с ОВЗ, в т.ч. механизма выявления таких обучающихся 4. Отсутствие дифференциации при подготовке к ЕГЭ 5. Общая неразвитость олимпиадного движения в школе 6. Отсутствие системы работы с обучающимися с низкими образовательными результатами	1. Стандартизация системы оценивания обучающихся 2. Проведение уроков в соответствии с ФГОС 3. Уменьшение количества неудовлетворительных результатов на ОГЭ на 4 % 4. Увеличение общего кол-ва выпускников, сдавших ГИА в форме ЕГЭ до 15% 5. Уменьшение % расхождения на независимых диагностиках на 5 % 6. Увеличить количество призеров и победителей олимпиад, конференций
Вариативность образовательных программ	1. Низкие показатели эффективности реализации школьных и городских проектов 2. Низкий уровень мотивации у педагогов для реализации проекта, непонимание педагогами их целей и задач 3. Низкая привлекательность школы в части, касающейся качества образования (демонстрация низких образовательных результатов)	1. Внедрение новых образовательных проектов городского и школьного уровней, увеличение контингента до 120 человек 2. Внедрение новых форматов взаимодействия с родительской общественностью 3. Развитие сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ 4. Обеспечение сохранности контингента 5. Наличие эффективной модели подготовки к ГИА
Воспитательная работа	1. Отсутствие понимания у педагогического коллектива о развитии массового спорта в школе и ШСК 2. Отсутствие тщательно продуманной системы проведения тестирования 3. Низкий процент учащихся, участвующих в военных сборах	1. Организация единого информационного пространства 2. Доведение результатов до оптимального значения

Проблемы, которые должна решить методическая служба

Повышение качества

- Уменьшение количества неудовлетворительных отметок на ОГЭ на 4 %
- Уменьшение количества неудовлетворительных отметок на ЕГЭ на 15 %
- Уменьшение % расхождения на независимых диагностиках на 5 %

Стандартизация

- Стандартизация контрольных работ
- Обновление системы ВСОКО
- Выработка единого подхода к системе оценивания образовательных результатов обучающихся
- Отсутствие системы аналитики

Индивидуализация

- Разработка стратегии адаптации материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- Дифференциация обучающихся по уровням (по стратам)
- Разработка дорожных карт развития педагогов

Вариативность

- Реализация различных вариантов учебных планов с учетом образовательных запросов
- Включение ОО в городские проекты
- РЕАЛЬНАЯ работа в городских и школьных проектах

Цель:

Создание оптимальной модели методической службы ГБОУ Школа № 875 для повышения качества образования и обеспечения вариативности образовательных программ

Сроки:

1 этап – подготовительный (анализ) до 31.08.2025

2 этап – основной (модернизация) до 15.09.2025

3 этап – основной (реализация) до 31.08.2026

4 этап – заключительный до 31.08.2026

Задачи:



Провести анализ работы методической службы по итогам 2024-2025 учебного года



Разработать обновленную модель методической службы на уровне образовательной организации



Организовать процесс реализации деятельности методической службы по повышению качества образования и обеспечению вариативности образовательных программ



Провести анализ реализации деятельности службы с учетом новой модели



Задача	План мероприятий	Дефицит, на устранение которого направлено мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения	Риски	Механизмы минимизации рисков
Провести анализ работы методической службы по итогам 2024-2025 учебного	Провести анализ результатов ГИА/МЦКО в учебном году	Отсутствие системы аналитики данных	Заместитель директора по качеству, методические объединения	Июль-август 2025	Недостаточные аналитические компетенции учителей при проведении анализа	Провести с кураторами МО обучающие семинары по механизмам аналитики данных
	Провести анализ реализации городских и школьных проектов в ГБОУ		Заместитель директора по содержанию, проектные офисы			
	Провести анализ наиболее успешных практик школы (наиболее эффективных), наибольших затруднений, анализ работы педагогов в МЭШ		АУП совместно с методическими объединениями			
	Провести анализ информационной доступности		Заместитель директора по содержанию образования			
	Провести анализ эффективности системы дополнительного образования и внеурочной деятельности		Заместитель директора по воспитанию и социализации			
	Анализ системы мотивации для педагогического коллектива		Заместитель директора по управлению ресурсами			
	Представить результаты аналитики на стратегической сессии Педагогического Совета		АУП совместно с методическими объединениями			

Задача	План мероприятий	Дефицит, на устранение которого направлено мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения	Риски	Механизмы минимизации рисков
Разработка обновленной модели методической службы на уровне образовательной организации	Проведение реструктуризации системы методической службы в рамках работы стратегической сессии, разработка локальных актов в рабочей группе	Высокий процент расхождения результатов диагностик МЦКО и итоговых отметок	Заместитель директора по качеству образования, кураторы МО	До 30.08.2025	Консервативные настроения среди части педагогического коллектива	Проведение стратегической сессии по определению ключевых проблем развития ОО
	Разработка чек-листов эффективности работы методических объединений, дорожных карт методических объединений, планов работы, локальных актов и их утверждения	Высокий процент расхождения результатов диагностик МЦКО и итоговых отметок	Заместитель директора по качеству образования, кураторы МО	До 30.08.2025	Занятость педагогов в преддверии начала учебного года	Перераспределение задач между сотрудниками
	Обучение педагогов по применению дифференцированных программ	Отсутствие классов вертикалей (кроме математической), общая не привлекательность образовательной организации	Заместитель директора по содержанию, кураторы МО	До 30.08.2025	Не готовность классных руководителей координировать класс	Курсы повышения квалификации по направлению проектов, предварительные собеседования
	Разработка программ курсов внеурочной деятельности и курсов по выбору образовательных отношений	Низкий уровень вариативности образовательных программ	Заместитель директора по содержанию, кураторы МО	До 30.09.2025	Большая нагрузка педагогов	Привлечение внешних совместителей, педагогов дополнительного образования
	Стандартизация контрольных работ на параллель, организация взаимопроверок	Высокий процент расхождение результатов диагностик МЦКО и итоговых отметок	Кураторы МО совместно с учителями – предметниками	До 15.09.2025 , далее в течении года	Трудности при адаптации материала для детей с ОВЗ	Более тщательное изучение ФГОС ОВЗ, консультации в ГППЦ и МЦКО

Задача	План мероприятий	Дефицит, на устранение которого направлено мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения	Риски	Механизмы минимизации рисков
Организовать процесс реализации деятельности методической службы по повышению качества образования и обеспечению вариативности образовательных программ	Разработка алгоритмов работы с обучающимися с академическими задолженностями, испытывающими трудности в освоении образовательной программы, с детьми с ОВЗ, внедрение системы адаптации для обучающихся с ОВЗ	Неудовлетворительные результаты ГИА, низкие результаты МЦКО	Заместитель директора по управлению качеством образования, кураторы МО, служба психолого-педагогического и социального сопровождения, психолого-педагогический консилиум	Сентябрь 2025	Проблемы исполнительской дисциплины Трудности реализации АООП для обучающихся различных нозологий	Усиление контроля со стороны администрации Набор дополнительных специалистов, реализующих АООП, сетевое взаимодействие с ГППЦ и с другими организациями
	Организация внутришкольной конференции Продолжить внедрение в содержание уроков методов исследовательского и проектного обучения	Отсутствие призеров и победителей научно-практических конференций	Кураторы проектов, заместитель директора по содержанию образования	Октябрь-декабрь	Отсутствие мотивации со стороны обучающихся и их родителей	Предусмотрены система мотивации
	Создание оргкомитета по проведению школьного и иных этапов олимпиады	Малое количество обучающихся, участвующих в олимпиаде	Заместитель директора по управлению качеством образования, кураторы МО	Сентябрь, работа оргкомитета в течении года	Незаинтересованность отдельных педагогов Не достаточный уровень подготовки педагогов	Создание системы мотивации Курсы, внешние партнеры (ВУЗы и т.п.)
	Создание канала информирования	Отсутствие общего информационного поля	АУП, SMM-специалист	Сентябрь, далее в течении года	Не все педагоги могут быть включены в единое информационное поле	Усиление контроля со стороны администрации, создание общих групп и каналов связи
	Внедрение системы мониторинга результативности	Низкие показатели качества образования	АУП, методические объединения, кураторы	По итогам каждой четверти	Сложности у педагогов при проведении аналитики	Практические занятия, обучающие педагогические Советы, заседания МО

Методическая служба

Система работы

Педагогический совет
(встреча не реже 1 раза в
четверть)

Методический Совет (не
менее 1 раза в две
недели)

Заседание методического
объединения (не менее 1
раза в неделю)

Определение общей стратегии развития
организации

Постановка текущих целей и задач
работы в соответствии с планом
мероприятий

Обеспечение командного решения
текущих задач по повышению качества
образования

Стандартизация

Индивидуализация

Вариативность

КАЧЕСТВО

Задача	План мероприятий	Ответственные	Сроки выполнения
Провести анализ работы методической службы по итогам 2025-2026 учебного	- Наличие единой системы оценивания обучающихся по предметам - Проведение уроков в соответствии с ФГОС - Уменьшение количества неудовлетворительных результатов, по сравнению с 2024/2025 учебным годом	Заместитель директора по качеству, методические объединения	Июль-август 2026
	- Внедрение новых образовательных проектов городского и школьного уровней, увеличение контингента до 120 человек - Внедрение новых форматов взаимодействия с родительской общественностью - Внедрение новых форматов взаимодействия с родительской общественностью	Заместитель директора по содержанию, проектные офисы	
	- Повышение результатов Единого Государственного экзамена на 5 % от текущего значения - Наличие эффективной модели подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	АУП совместно с методическими объединениями	

Благодарим за внимание!