



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Корпоративный университет московского образования»
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

П Р И К А З

27.01.2026

№ 01-10-26

Об утверждении Положения о проекте «Управленческий октаэдр»

В целях совершенствования профессиональных компетенций членов управленческих команд школ, испытывающих трудности в повышении качества образования и достижении целевых значений показателей деятельности образовательных организаций города Москвы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проекте «Управленческий октаэдр» (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить Центр развития управленческих компетенций координатором проекта «Управленческий октаэдр».

3. Руководителю структурного подразделения Центра развития управленческих компетенций **Сериковой Л.В.** осуществить проведение мероприятий и сопровождение школ-участниц проекта в соответствии с Положением.

4. Признать утратившим силу приказ от 20.01.2025 № 01-10-08 «Об утверждении Положения проекта «Управленческий октаэдр».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора **Михайлову Е.А.**

Директор



О.А. Айгунова

Положение о проекте «Управленческий октаэдр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проекте «Управленческий октаэдр» (далее – Положение, Проект) определяет порядок реализации Проекта на территории города Москвы, цели, задачи, а также мероприятия Проекта.

1.2. Проект реализуется ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», который выполняет функции организатора Проекта (далее – Организатор) при поддержке Департамента образования и науки города Москвы (далее – ДОНМ).

1.3. Официальная страница Проекта находится на сайте Организатора по адресу: <https://corp-univer.ru/rabota-s-upravlencheskimi-komandami/> (далее – Сайт).

1.4. Нормативно-правовое обеспечение Проекта:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2021 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– постановление Правительства Москвы от 27.09.2011 № 450-ПП «Об утверждении государственной программы города Москвы «развитие образования города Москвы (Столичное образование)» с изменениями и дополнениями;

– устав ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;

– уставы образовательных организаций города Москвы;

– распоряжение ДОНМ от 27.10.2025 № Р-144 «Об утверждении перечня показателей деятельности государственных общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы».

2. Цели и задачи проекта

2.1. Целью Проекта является совершенствование профессиональных компетенций членов управленческих команд школ через диагностику дефицитов и усиление командных компетенций и эффектов, прохождение командных стажировок для переноса эффективных управленческих практик и реализации программы достижения целевых показателей деятельности образовательных организаций.

2.2. Задачи Проекта:

- определить потенциал каждой управленческой команды школы и выявить управленческие дефициты;
- оказать помощь руководителю образовательной организации в повышении эффективности управленческой команды школы;
- выработать меры и мероприятия адресной поддержки управленческой команды школы;
- организовать сопровождение управленческих команд с целью реализации школой программы достижения целевых показателей деятельности образовательной организации;
- организовать тематические площадки по различным вопросам управления с привлечением экспертов-практиков;
- запустить эффективные модели наставничества для управленческих команд школ.

2.3. Основными принципами реализации Проекта являются: системность и стратегическая целостность, компетентность, управленческая целесообразность, реалистичность, добровольность, доступность, возможность диверсификации и тиражирования управленческих практик и технологий, коммуникативное партнерство и сотрудничество, соблюдение норм профессиональной этики.

3. Планируемые результаты Проекта

Планируемые результаты Проекта выражаются в следующих ожидаемых эффектах:

3.1. **Для школ-участниц Проекта** – совершенствование профессиональных компетенций членов управленческой команды школы, компенсация выявленных управленческих дефицитов, улучшение процессов управления результатами деятельности образовательной организации.

3.2. **Для ДОНМ** – сопровождение образовательных организаций, испытывающих затруднения в повышении качества образования в образовательной организации и в достижении целевых значений деятельности образовательных организаций.

4. Организатор и команда Проекта

4.1. Команда Проекта формируется Организатором и включает сотрудников Организатора, а также привлеченных экспертов. Организатор Проекта, несет ответственность за его реализацию и обеспечивает его организационно-методическое и информационно-техническое сопровождение.

Организатор:

- разрабатывает и утверждает Положение о проекте, в том числе вносит в него изменения и дополнения;
- утверждает календарный план-график Проекта и другие документы, необходимые для реализации Проекта;

- обеспечивает экспертно-методическое, методическое, организационно-технологическое, техническое и информационное сопровождение Проекта;
- принимает и рассматривает заявки на участие в Проекте;
- определяет площадки для прохождения стажировок участниками Проекта;
- определяет структурное подразделение, курирующее реализацию Проекта;
- принимает решение о привлечении к экспертно-методической деятельности специалистов организаций, подведомственных ДОНМ, а также экспертов из числа научного и педагогического сообщества РФ.

5. Участники Проекта, условия участия

5.1. Участие в Проекте добровольное, решение об участии в Проекте принимает образовательная организация.

5.2. Для участия в Проекте образовательная организация подает в установленном порядке заявку Организатору. Информация о сроках подачи заявки направляется официальным письмом ДОНМ через личные кабинеты руководителей образовательных организаций в информационной системе МАЯК.

5.3. При формировании состава участников Проекта приоритет отдается образовательным организациям, соответствующим не менее двум из следующих критериев:

- образовательная организация демонстрирует отрицательную динамику выполнения целевых показателей в течение 2 (двух) последних лет;
- руководитель образовательной организации имеет стаж работы в занимаемой должности менее 3 (трех) лет;
- состав управленческой команды образовательной организации обновлен в течение двух последних лет не менее чем на 50 процентов.

5.4. Организатор определяет в соответствии с объемом государственного задания, выделенного Организатору, количество участников Проекта в текущем календарном году. Реализация проекта сверх объема государственного задания может осуществляться на платной основе.

5.5. Организатор ведет учет поступивших заявок.

5.6. Организатор в течение 10 (десяти) рабочих дней формирует график участия образовательной организации в Проекте и доводит данный график до руководителя образовательной организации.

5.7. Организатор в соответствии с п. 7.1 настоящего Положения определяет образовательные организации, реализующие стажировки для школ-участников Проекта.

5.8. Организатор оповещает школы, вошедшие в проект, путем направления приказа ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» на официальные электронные почты образовательных организаций.

6. Мероприятия и продукты Проекта

6.1. Основные мероприятия Проекта:

- проектная сессия для перевода команды в режим проектного офиса;
- деловая игра для диагностики потенциала команды;

- экспертная встреча с лидером команды;
- стажировка в школах-наставниках по 6 направлениям;
- диагностика качества обеспечивающих процессов в школе;
- разработка карточки внедряемой управленческой практики;
- диагностика ценностно-ролевых ориентиров членов управленческой команды;
- командное тестирование функциональных областей управления;
- защита программы достижения целевых показателей;
- индивидуальные консультации по повышению эффективности управленческой команды школы (по запросу).

6.2. Основные продукты, создаваемые в ходе реализации Проекта:

- цифровые личные кабинеты управленческих команд школ;
- индивидуальные управленческие профили участников;
- программа достижения целевых показателей на 1 год;
- результаты диагностики качества обеспечивающих процессов в школе (экспертиза управленческого потенциала через оценку процессов постоянных улучшений).

7. Стажировочные площадки

7.1. Стажировочными площадками в Проекте выступают образовательные организации, демонстрирующие лучшие практики и показывающие высокую эффективность управленческой деятельности.

7.2. Стажировочная площадка в Проекте обеспечивает решение следующих задач:

- тиражирование эффективных практик функционирования и развития образовательной организации;
- сопровождение развития профессиональных компетенций участников Проекта на основе эффективных управленческих практик, используемых в организации;
- консультационное сопровождение по развитию управленческой деятельности участников и реализации ими программы достижений целевых показателей на 1 год.

8. Показатели реализации Проекта

8.1. Основными показателями реализации Проекта являются:

- наличие положительной динамики целевых показателей деятельности школ-участниц Проекта;
- достижение роста не менее чем по трем целевым показателям деятельности образовательной организации по итогам участия в Проекте;
- развитие практик управленческого взаимодействия и обмена опытом между школами-участницами Проекта.

8.2. Показатели реализации Проекта фиксируются в разрезе каждой образовательной организации путем формирования Карточки показателей, которая составляется образовательной организацией и включает:

- значения целевых показателей на момент входа в Проект;
- значения целевых показателей по итогам отчетного периода.

8.3. По завершении участия образовательной организации в Проекте в Карточке показателей отражается информация о наличии либо отсутствии положительной динамики целевых показателей, а также о достижении или недостижении плановых значений.

9. Заключительные положения

9.1. Положение действует в течение всего срока реализации Проекта и может быть изменено в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение в случае необходимости, публикуются на Сайте.

9.3. Партнеры Проекта: образовательные организации, подведомственные ДОНМ, профессиональные ассоциации и сообщества.