



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ



ГКУ СФК
ДЕПАРТАМЕНТА
ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ

Подсказки экономисту

по организации внутреннего финансового
контроля



www.mos.ru/donm

Внутренний финансовый контроль (ВФК)

Порядок организации и проведения ВФК в учреждении должен быть закреплен в его учетной политике.

Приказом Департамента от 30 декабря 2020 года № 435 утверждена единая учетная политика для государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы.

Положение о ВФК приведено в приложении 15 к единой учетной политике. При разработке своей учетной политики его и следует брать за основу, учитывая, однако, особенности деятельности в соответствии с организационно-правовой формой образовательной организации.



Должностные лица школы обязаны осуществлять ВФК в соответствии с возложенными (делегированными) на них должностными обязанностями,

в том числе за:

- **формированием и исполнением плана ФХД,** включая принятие обязательств в пределах суммы, определенной в плане;
- **правильностью начисления платежей** в бюджет и в государственные внебюджетные фонды;
- **полнотой, достоверностью, арифметической точностью, правильным оформлением первичных документов;**
- **соблюдением требований локальных нормативных актов,** регулирующих порядок оплаты труда и осуществления закупочной деятельности, соблюдением учетной политики;
- **соответствием локальных актов,** регулирующих порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности, актуальному законодательству и рекомендациям Департамента;
- **другими направлениями финансово-хозяйственной деятельности** в соответствии с возложенными обязанностями.



ВФК в школе рекомендуется осуществлять в 3 формах

самоконтроль

Должен осуществляться сплошным методом должностными лицами в отношении совершаемых ими действий и процедур, связанных с осуществлением финансово-хозяйственной деятельности, на предмет их законности, обоснованности и правильности оформления.

смежный контроль

Может осуществляться сплошным и (или) выборочным методом руководителем структурного подразделения в рамках внутреннего порядка взаимодействия подразделений при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

контроль по уровню подчиненности

Сплошной контроль директора школы (*заместителя по управлению ресурсами, руководителя структурного подразделения, иного уполномоченного лица*) в отношении операций и действий, совершаемых подчиненными в рамках осуществления финансово-хозяйственной деятельности.



Если контроль, осуществляемый должностными лицами в рамках их компетенций и в соответствии с их должностными обязанностями, проводится этими же лицами,

риски нарушений сохраняются!

Поэтому в целях проверки состояния ВФК, его эффективности, выявления «узких» мест в финансово-хозяйственной деятельности **необходимо организовать последующий комиссионный контроль** путем формирования комиссии по ВФК.



Комиссия по осуществлению ВФК

Оптимальными кандидатами в члены являются:

- заместитель по управлению ресурсами, контрактный управляющий или представитель контрактной службы;
- работники бухгалтерии, материально ответственные лица (*заведующий складом, завхоз, лаборант, кастелянша и т.д.*);
- педагогические работники (*заместитель по УВР, старший воспитатель, учитель по экономике*);
- представители Управляющего совета, обладающие соответствующими компетенциями.



Комиссия по ВФК может помочь

- в контроле за выполнением государственного задания,
- соблюдением порядка оплаты труда, организацией учета и хранения материальных ценностей,
- использованием и распоряжением государственной собственностью, осуществлением закупок,
- при необходимости в других направлениях финансово-хозяйственной деятельности.



Алгоритм работы комиссии по ВФК

- 1 определение объектов контроля
- 2 планирование проверок
- 3 проведение проверки и документирование ее результатов
- 4 принятие управленческих решений и мониторинг их выполнения

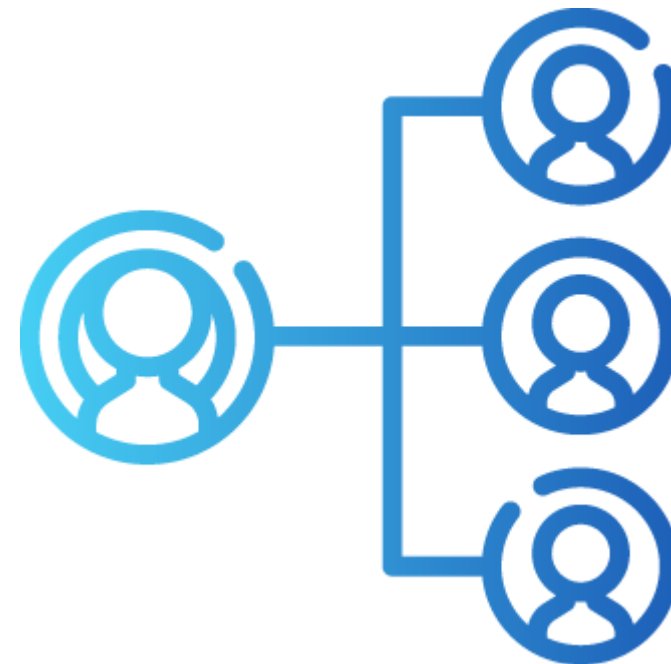


Члены комиссии по ВФК не могут проверять свою собственную деятельность.

Поэтому при осуществлении ВФК силами комиссии важно так распределить членов комиссии по объектам контроля, чтобы исключить такую возможность.

Правильная организация ВФК и неформальное отношение к его проведению

позволит обеспечить эффективное использование всех находящихся в распоряжении школы ресурсов.



Хорошо налаженный ВФК

становится инструментом, позволяющим

- обеспечить безопасный и эффективный образовательный процесс,
- своевременно определить зоны риска в финансовой деятельности школы, принять оперативные управленческие решения к выходу из этих зон,
- избежать внеплановых проверок со стороны ГКУ СФК ДОНМ и негативных результатов плановых проверок.

