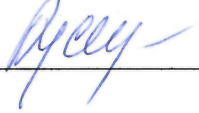


СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного центра


Н.И. Тишина

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ ДПО
«Корпоративный университет»


М.Н. Русецкая

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

РАСПИСАНИЕ

учебных занятий по дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации)

«Ключевые компетенции заместителя руководителя образовательной
организации»

шифр 04261-22/23-В-2

март 2023 года

Дата начала обучения: «13» февраль 2023 года

Дата окончания обучения: «30» июня 2023 года

Дата	Время	Название дисциплины	Кол-во часов	Форма контроля	Ф.И.О. преподавателя (уч. степень, звание)	Место проведения, № аудитории	
01.03.23	15.30-17.00	Тема 18. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.	2 пр.з	Пр. р. № 9	Попович В.А.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams	
	17.10-17.55		1 инт л				
06.03.23	15.30-17.00	Тема 10. Выполнение функций классного руководителя: инвариантная и вариативная части деятельности	2 инт л		Фещенко Т.С.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams	
	17.10-17.55		1 пр.з				
	17.55-18.40	Тема 6. Руководство формированием образовательной среды образовательной организации	1 инт л		Филатова М.Н.		
	18.50-20.20		2 пр.з				
10.03.23	15.30-17.00	Тема 3. Особенности оценки образовательных результатов обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы	1 инт л		Наринян А.С.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams	
	17.10-18.40		1 пр.з				2 пр.з
	18.50-19.35		1 пр.з				

13.03.23	15.30-17.00	Тема 8. Формирование штатного расписания и расстановка кадров	2 инт л	Пр. р. № 4	Баркалова А.А.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-17.55		1 пр.з			
	17.55-18.40	Тема 9. Нормирование рабочего времени педагогических работников. Тарификация.	1 пр.з	Тест № 1	Баркалова А.А.	
	18.50-20.20		2 инт л			
15.03.23	15.30-17.00	Тема 19. Привлечение и расходование внебюджетных средств. Порядок оказания платных услуг.	2 инт л		Попович В.А.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-17.55		1 пр.з			
	17.55-18.40	Тема 20. Оплата за присмотр и уход.	1 инт л			
17.03.23	15.30-17.00	Тема 5. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.	2 инт л	Пр. р. № 3	Грошева А.В.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-18.40		2 пр.з			
	18.50-19.35		1 пр.з			
20.03.23	15.30-17.00	Тема 11. Обеспечение социальных гарантий педагогическим работникам	2 инт. л.	Тест № 2	Баркалова А.С.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-17.55		1 пр.з			
	17.55-18.40	Тема 12. Охрана труда. Специальная оценка условий труда	1 пр.з	Пр. р. № 5	Мордовина В.Е.	
	18.50-20.20		2 инт л			
22.03.23	15.30-17.00	Тема 16. Организация хозяйственной и финансово-экономической деятельности образовательной организации в соответствии с учредительными документами.	2 инт л.	Пр. р. № 8	Морозова Г.А	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-18.40		2 пр.з			
24.03.23	15.30-17.00	Тема 14. Инструменты директора	2 инт л.	Пр. р. № 6	Кусакина С.Н.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-17.55		1 пр.з			

27.03.23	15.30-17.00	Тема 13. Информационные аналитические системы, используемые в системе образования города Москвы	2 инт л.		Баркалова А.С.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-18.40		2 пр.з			
29.03.23	15.30-17.00	Тема 17. Принципы, методы, технологии планирования, анализа, контроля и учёта финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, а также прогнозных балансов и бюджетов денежных средств, планов реализации работ (услуг)	1 инт л 1 пр з		Морозова Г.А.	Авиационный пер. д.6 Занятия с дистанционной поддержкой на платформе Teams
	17.10-18.40		2 пр.з			

Составил:

Специалист отдела реализации ДПП

М.А. Морозова

Г.А. Морозова

Проверил:

Ведущий специалист



М.В. Смирнов