

01-50/02-40/23 от 12.01.2023

01-12-05/23 от 12.01.2023

Руководителям государственных образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

Председателям территориальных и первичных профсоюзных организаций Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования

21 декабря 2022 г. состоялось заседание Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Отраслевая комиссия), на котором были рассмотрены вопросы и приняты решения, связанные с реализацией Отраслевого соглашения между Департаментом образования и науки города Москвы и Московской городской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2020-2022 годы.

Направляю протокол заседания Отраслевой комиссии от 21 декабря 2022 г. № 39 (с приложениями) для использования в работе и выполнения принятых Отраслевой комиссией решений.

Приложение: на 31 л. в 1 экз.

Заместитель руководителя
Департамента образования и науки
города Москвы


_____ А.В. Гаврилов

Председатель Московской городской
организации Общероссийского
Профсоюза образования


_____ К.С. Гужевкин

Исп.: С.В. Сивова: 8 (495) 633-46-34 (доб. 1072)
Ж.П. Осипцова: 8 (495) 688-64-56

ПРОТОКОЛ
заседания Отраслевой городской комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений

от 21 декабря 2022 г.

№ 39

Место и время проведения заседания: Департамент образования и науки города Москвы (ул. Бол. Спасская, д. 15, стр.1)
11.00 час.

Форма проведения:
заседание в очной форме

Председательствовали:

Гаврилов А.В. сопредседатель Отраслевой комиссии, заместитель руководителя Департамента образования и науки города Москвы

Гужевкин К.С. сопредседатель Отраслевой комиссии, Председатель Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования

Присутствовали:

Члены Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений:

от Департамента образования и науки города Москвы (далее – Департамент):

Тверской А.С. заместитель руководителя Департамента
Алексеева Л.В. начальник Правового управления Департамента
Шабурова О.В. начальник Управления экономического анализа Департамента
Шкуренко Е.В. руководитель Государственного казенного учреждения города Москвы Службы финансового контроля Департамента
Лапшина Т.В. (координатор) советник Государственного казенного учреждения города Москвы Дирекции по обеспечению деятельности государственных учреждений Департамента

от Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (далее – МГО Профсоюза):

Горбун С.В.	заместитель председателя МГО Профсоюза
Осипцова Ж.П. (координатор, секретарь)	заведующий экономико-аналитическим отделом аппарата МГО Профсоюза
Киселева Т.А.	заместитель заведующего экономико-аналитического отдела аппарата МГО Профсоюза
Мельникова О.Л.	председатель Юго-Западной, Троицкой и Новомосковской территориальной организации МГО Профсоюза
Полякова О.С.	председатель Северо-Восточной территориальной организации МГО Профсоюза
Тельный В.А.	заведующий отделом охраны труда, главный технический инспектор труда аппарата МГО Профсоюза
Отсутствовали:	Русецкая М.Н.
Приглашенные:	
Иванникова А.А.	председатель Центральной территориальной организации МГО Профсоюза
Вилисов В.А.	заместитель директора ГБОУ Школа № 1574
Слонимский Д.Л.	председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 1574
Мисожникова Е.Б.	заместитель директора ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»
Уткина М.С.	исполняющий обязанности начальника правового управления ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»
Жвакин С.В.	начальник Управления контрольно-ревизионной деятельности ГКУ СФК ДОНМ
Гетман В.Н.	заведующий правовым отделом, главный правовой инспектор труда аппарата МГО Профсоюза

В ходе заседания были рассмотрены вопросы:

1. О ходе реализации Соглашения о взаимодействии ГКУ СФК ДОНМ и МГО Профсоюза при проведении контрольных мероприятий в 2022 году.
(Шкуренко Е.В., Гаврилов А.В., Гетман В.Н., Гужевкин К.С., Осипцова Ж.П.)
2. Об итогах мониторинга применения Рекомендаций по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций

в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы.

(Киселева Т.А., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В.)

3. О рекомендациях сторон по актуализации локальных нормативных актов по охране труда образовательных организаций (совместное письмо сторон в образовательные и профсоюзные организации).

(Тельный В.А., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В.)

4. О реализации решений Отраслевой комиссии по осуществлению взаимодействия сторон при принятии приказов и распоряжений Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, в 2022 году.

(Алексеева Л.В., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В.)

5. О работе сторон по выполнению плана мероприятий и плана работы Отраслевой комиссии на 2022 год (предварительные итоги).

(Гужевкин К.С., Осипцова Ж.П., Гаврилов А.В.)

6. О выполнении решений и рекомендаций Отраслевой комиссии по вопросам социального партнерства в ГБОУ Школа № 1574 (с учетом результатов проведенной проверки ведомственного контроля ГКУ СФК ДОНМ с участием представителей МГО Профсоюза).

(Слонимский Д.Л., Гаврилов А.В., Гужевкин К.С., Вилисов В.А., Осипцова Ж.П., Шкуренко Е.В.)

В ходе обсуждения стороны договорились и приняли решение:

По первому вопросу:

1. Принять к сведению информацию Шкуренко Е.В. и Гетмана В.Н. о ходе реализации в 2022 году Соглашения о взаимодействии ГКУ СФК ДОНМ и МГО Профсоюза при проведении контрольных мероприятий от 9 декабря 2020 г. (с изменениями от 14 октября 2021 г.) (приложение 1).

2. Отметить, что в соответствии с утвержденным Департаментом планом проведения ГКУ СФК ДОНМ проверок ведомственного контроля в 2022 году:

представители МГО Профсоюза приняли участие в 11 плановых проверках из 13 (8 школ и 3 колледжа);

в ходе выездных проверок эксперты МГО Профсоюза изучали материалы по четырем базовым группам вопросов – социальное партнерство в сфере труда; трудовой распорядок и дисциплина труда, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников; охрана труда и особенности регулирования труда отдельных категорий работников;

в ГКУ СФК ДОНМ по результатам участия в проверках представлены экспертные заключения (справки) специалистов МГО Профсоюза с констатацией и рекомендациями, которые учитывались в актах проверки.

3. Предложить ГКУ СФК ДОНМ и МГО Профсоюза совместно проработать вопрос о внесении изменений в действующее соглашение в целях дальнейшего укрепления взаимодействия при проведении контрольных мероприятий.

4. Обратить внимание руководителей образовательных организаций и профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций на типичные нарушения, выявленные в ходе контрольных мероприятий (приложение 1 – презентация ГКУ СФК ДОНМ).

5. Рекомендовать руководителям образовательных организаций и профсоюзным комитетам первичных профсоюзных организаций совместно:

обсудить результаты ведомственных проверок, проведенных в 2022 году;

проанализировать ситуацию по этим проблемам в образовательной организации;

принять необходимые меры по устранению выявленных в результате самоконтроля и предупреждению возможных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

6. Предложить руководителю ГКУ СФК ДОНМ Шкуренко Е.В. и заведующему правовым отделом аппарата МГО Профсоюза Гетману В.Н. выступить по данному вопросу на селекторных совещаниях «Профсоюзный час» в начале 2023 года.

По второму вопросу:

1. Принять к сведению информацию Киселевой Т.А. о результатах профсоюзного мониторинга применения Рекомендаций по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Рекомендации), проведенного с целью изучения практики применения предусмотренной Рекомендациями формулы для расчета размера ежемесячной выплаты председателям первичных профсоюзных организаций за счет средств работодателя (далее – выплата) (аналитическая информация прилагается – приложение 2).

2. Констатировать, что анализ информации по данному вопросу проводился на основании сведений, предоставленных территориальными организациями МГО Профсоюза на основе данных от первичных профсоюзных организаций (путем заполнения формы мониторинга).

3. Отметить, что по результатам мониторинга в отношении 577 образовательных организаций выплата установлена и осуществляется в 471 (82%) образовательной организации, в том числе в 431 (92%) образовательной организации с профсоюзным членством более 40% работников.

4. Принять во внимание, что Рекомендации в части соблюдения формулы для расчета размера выплаты применяются в 356 образовательных организациях с профсоюзным членством более 40% работников, при этом в 204 (57%) из них размер осуществляемой выплаты превышает размер, рассчитанный по формуле, поскольку при оценке труда председателей первичных профсоюзных организаций применяются показатели эффективности осуществления общественно значимых видов деятельности и критерии оценки для назначения данной выплаты стимулирующего характера, т.е. работа председателя первичной профсоюзной

организации оценивается с учетом реально выполняемых им общественно значимых функций по представительству и защите прав работников.

5. Обратить внимание руководителей образовательных организаций и профсоюзных организаций, где размер выплаты установлен ниже расчетного по формуле размера (152 из 356 организаций, или 43%), на необходимость реального применения Рекомендаций, прежде всего в части использования предусмотренной формулы для расчета размера выплаты.

6. Считать необходимым продолжить практику анализа на местах и профсоюзного мониторинга применения Рекомендаций, в том числе с учетом использования показателей эффективности и критериев оценки деятельности председателей первичных профсоюзных организаций (не реже одного раза в год).

7. Предложить сторонам рассмотреть на заседаниях Отраслевой комиссии в 2023 году вопрос о дополнительных гарантиях деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в казенных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту (предложения по внесению изменений в Рекомендации и др.).

По третьему вопросу:

1. Принять к сведению, что в соответствии с Планом мероприятий на 2022 год и с учетом принятия на федеральном уровне новых нормативных правовых актов по вопросам охраны труда профсоюзной стороной с участием специалистов Департамента разработан проект рекомендаций по актуализации локальных нормативных актов по охране труда образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – проект рекомендаций).

2. Одобрить проект рекомендаций, подготовленный с учетом предложений членов Отраслевой комиссии (приложение 3).

3. Предложить сопредседателям Отраслевой комиссии подписать совместное письмо с приложением Рекомендаций по актуализации локальных нормативных актов по охране труда образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Рекомендации).

4. Направить совместное письмо в образовательные и профсоюзные организации с приложением Рекомендаций (срок: до 31 декабря 2022 г.) и рекомендовать руководителям образовательных организаций и председателям первичных профсоюзных организаций использовать данные рекомендации Департамента и МГО Профсоюза в практической работе по приведению локальной нормативной базы по вопросам охраны труда в соответствие с трудовым законодательством и установленными требованиями.

5. Предложить сторонам рассмотреть вопрос о проведении в 2023 году обучения руководителей и специалистов по охране труда образовательных организаций, а также уполномоченных по охране труда первичных профсоюзных организаций.

По четвертому вопросу:

1. Принять к сведению, что в соответствии с решениями Отраслевой комиссии от 13 октября 2021 г. (по 8 вопросу) и от 23 декабря 2021 г. (по 7 вопросу) Департаментом и МГО Профсоюза принят и реализуется порядок взаимодействия при подготовке и принятии приказов и распоряжений Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, в соответствии с которым ответственный исполнитель или исполнитель Департамента заблаговременно направляет информацию (проекты документов) для учета мнения МГО Профсоюза (приложение 4).

2. Констатировать, что в 2022 году для учета мнения МГО Профсоюза Департаментом было направлено 27 проектов приказов и распоряжений Департамента:

1 проект приказа по вопросам охраны труда (согласован);

3 проекта приказов по составу Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (все согласованы);

3 проекта приказов по вопросам аттестации педагогических работников и управленческих кадров (изданные приказы не направлялись в МГО Профсоюза);

20 проектов приказов по вопросам оплаты труда работников образовательных организаций (все приняты с учетом предложений МГО Профсоюза).

3. Сторонам продолжить совместную работу и обеспечивать в 2023 году выполнение принятых документов и решений по этому вопросу с рассмотрением на заседаниях Отраслевой комиссии.

По пятому вопросу:

1. В рамках осуществления текущего контроля и с учетом информации, подготовленной МГО Профсоюза, в части предварительных общих итогов выполнения Плана мероприятий и Плана работы Отраслевой комиссии на 2022 год (приложение 5) признать План мероприятий и План работы Отраслевой комиссии в основном выполненными.

2. Сторонам осуществить работу по подготовке информации о выполнении Плана мероприятий на 2022 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2020-2022 годы (далее – План мероприятий на 2022 год) и представить координаторам сторон в срок до 15 февраля 2023 г. информацию о выполнении Плана мероприятий на 2022 год.

3. Координаторам сторон Лапшиной Т.В., Осипцовой Ж.П. в срок до 22 февраля 2023 г. сформировать с учетом предложений сторон и представить сопредседателям Отраслевой комиссии проекты:

информации сторон о выполнении Плана мероприятий на 2022 год;

итоговой информации о выполнении Отраслевого соглашения на 2020-2022 годы (на основе ежегодных материалов о выполнении).

4. Вынести вопрос об утверждении информации сторон о выполнении Плана мероприятий на 2022 год и итоговой информации о выполнении Отраслевого соглашения на 2020-2022 годы на первое заседание Отраслевой комиссии в 2023 году.

5. В целях обеспечения в 2023 году планомерного осуществления работы сторон по выполнению Отраслевого соглашения на 2023-2025 годы координаторам сторон Лапшиной Т.В. и Осипцовой Ж.П. подготовить:

5.1. Проекты плана мероприятий на 2023 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2023-2025 годы и плана работы Отраслевой комиссии на 2023 год (срок: до 28 февраля 2023 г.).

5.2. В соответствии с решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 февраля 2016 г. «О заключении коллективных договоров и отраслевых соглашений в городе Москве и порядке их регистрации» проект письма Департамента и МГО Профсоюза с информацией о работе Отраслевой комиссии в 2022 году и плане работы на 2023 год для направления в Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы и Секретариат Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (срок: до 15 марта 2023 г.).

По шестому вопросу:

1. Принять к сведению информацию представителей ГБОУ Школа № 1574 о выполнении решений и рекомендаций Отраслевой комиссии по вопросам социального партнерства в ГБОУ Школа № 1574 с учетом результатов проведенной проверки ведомственного контроля ГКУ СФК ДОНМ с участием представителей МГО Профсоюза (приложение 6).

2. Отметить положительную динамику результатов работы сторон по укреплению первичной профсоюзной организации школы, которые выражаются в том, что:

избраны новые выборные профсоюзные органы – председатель, профсоюзный комитет и контрольно-ревизионная комиссия;

профсоюзное членство увеличилось с 16% на конец 2021 года до 38% на конец 2022 года (по плану на январь 2023 года – 42%);

осуществлены совместные действия по увеличению охвата профсоюзным членством путем реализации следующих мероприятий: проведение встреч с работниками школы для информирования и разъяснения о деятельности и повышения лояльности к профсоюзу; вступление в проект МГО Профсоюза «Школа (вуз) без профсоюзных тупиков»; повышение информированности через создание общего чата членов профсоюза; определение механизмов дополнительной социальной поддержки работников школы.

3. Обратить особое внимание руководителя ГБОУ Школа № 1574 Купровой Е.В. на необходимость устранения выявленных представителями МГО Профсоюза в ходе проверки ведомственного контроля ГКУ СФК ДОНМ нарушений и замечаний по вопросам социального партнерства и учета полученных конкретных рекомендаций, в том числе по приведению деятельности школы в части наличия иного представительного органа работников в лице совета трудового коллектива в соответствие с трудовым законодательством (замечания, отраженные в акте проверки ГКУ СФК ДОНМ от 16.09.2022 №10/22-П по вопросам социального партнерства, уже частично устранены).

4. Предложить директору ГБОУ Школа № 1574 Купровой Е.В. и председателю первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 1574 Слонимскому Д.Л. в целях дальнейшего укрепления и развития конструктивных и социально эффективных взаимоотношений активизировать совместную работу по:

проведению реальной коллективно-договорной работы в школе на основе заключения, реализации и контроля выполнения коллективного договора и на базе предметной деятельности двухсторонней комиссии по этим вопросам;

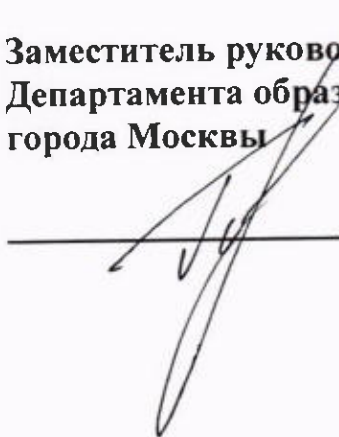
обеспечению участия первичной профсоюзной организации в управлении школой в различных формах (прежде всего через участие в принятии локальных нормативных актов и других документов работодателя по социально-трудовым вопросам и др.);

представительству и учету интересов работников школы через управляющий совет, антикризисную команду, деятельность совместных комиссий: комиссия по трудовым спорам, комиссия по обращениям, аттестационная и наградная комиссии, а также других комиссий и рабочих органов по социально-трудовым вопросам.

5. С учетом дополнительной информации представителя руководства школы № 1574 в части продолжения практики организации в школе деятельности совета трудового коллектива на изначально установленной финансовой основе рекомендовать ГКУ СФК ДОНМ выйти с предложением к руководителю Департамента о проведении тематической проверки полноты устранения выявленных по итогам ВКТЗ нарушений в I квартале 2023 года.

6. Считать необходимым рассмотрение вопроса о выполнении решений и рекомендаций Отраслевой комиссии по вопросам социального партнерства в конкретных образовательных организациях в рамках осуществления контроля на заседаниях Отраслевой комиссии в 2023 году.

**Заместитель руководителя
Департамента образования и науки
города Москвы**



А.В. Гаврилов

**Председатель Московской городской
организации Общероссийского
Профсоюза образования**



К.С. Гужевкин



Государственное казенное учреждение города Москвы
Служба финансового контроля
Департамента образования и науки города Москвы
www.sfk.dogm.mos.ru

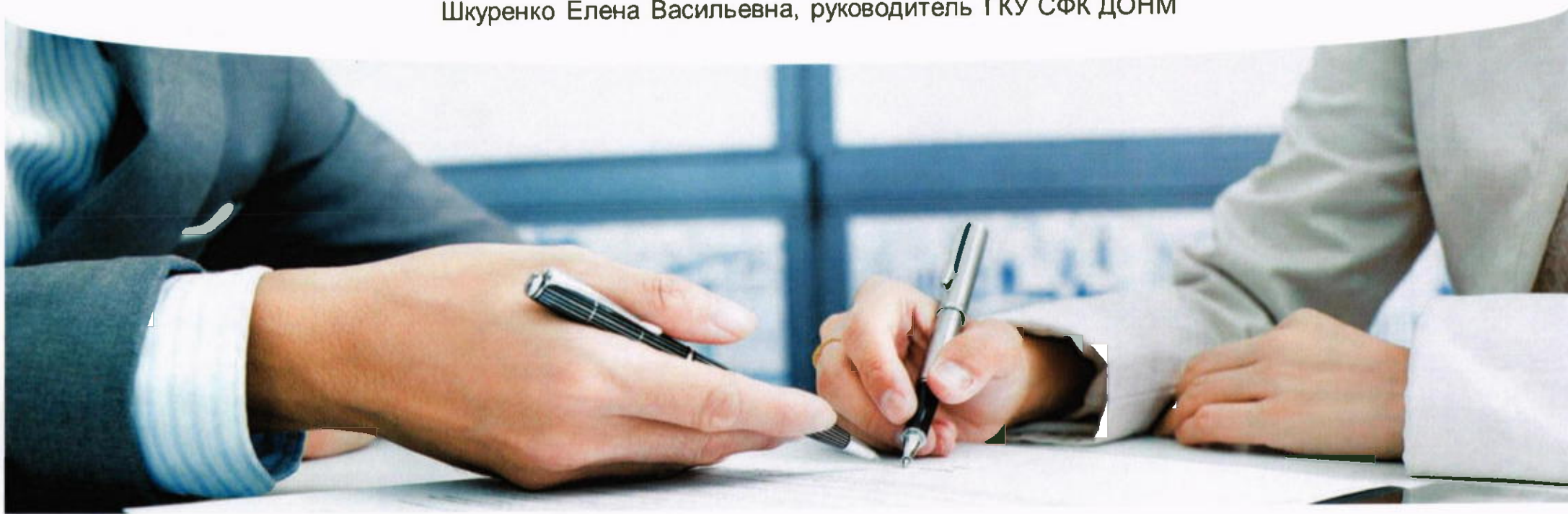


Департамент образования и науки города Москвы
www.mos.ru

Приложение 1

Реализация Соглашения о взаимодействии между ГКУ СФК ДОНМ и МГО Профсоюза при проведении контрольных мероприятий в 2022 году

Шкуренко Елена Васильевна, руководитель ГКУ СФК ДОНМ





sfk.dogm.mos.ru

Понятие и организация контроля

ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, осуществляемая посредством организации и проведения проверок

Ответственный за организацию и осуществление ведомственного контроля

Начальник Управления координации и планирования ДОНМ

Ответственный за проведение проверок ведомственного контроля

ГКУ СФК ДОНМ



Приказ ДОНМ от 13.10.2021 № 570 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных ДОНМ»



sfk.dogm.mos.ru

Взаимодействие с МГО Профсоюзом работников народного образования

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии ГКУ СФК ДОНМ и МГО Профсоюза работников народного образования и науки РФ при проведении контрольных мероприятий заключено в 2020 году

ОБЩАЯ ЦЕЛЬ

обеспечить защиту и соблюдение трудовых прав работников образовательных и иных организаций, подведомственных ДОНМ

Совместный контроль:

- За соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
- За организацией профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости
- За организацией работы по улучшению условий труда работников учреждений



ГКУ СФК
ДЕПАРТАМЕНТА
ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ



МГО
ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА
ОБРАЗОВАНИЯ





sfk.dogm.mos.ru

Взаимодействие с Профсоюзами

Выступление 03.03.2021



Типичные нарушения трудового законодательства в организациях, подведомственных ДОНМ

Руководитель ГКУ СФК ДОНМ
Шкуренко Елена Васильевна



Выступление 26.05.2022



Об итогах осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в I квартале 2022 года

Руководитель ГКУ СФК ДОНМ
Шкуренко Елена Васильевна





sfk.dogm.mos.ru

Контрольные мероприятия

2022 год

13 плановых проверок

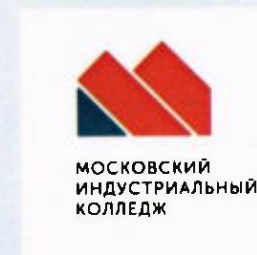


План проверок на 2022 год



До конца текущего года
будет завершена проверка

ГБПОУ МИК



1 внеплановая проверка

Проведена



sfk.dogm.mos.ru

Взаимодействие в рамках контрольных мероприятий

Представители МГО Профсоюза приняли участие в 11 плановых проверках из 13

эксперты изучали материалы базовым группам вопросов

социальное
партнерство
в сфере труда

трудовой
распорядок и
дисциплина труда

охрана труда и
особенности регулирования
труда отдельных
категорий работников

подготовка и
дополнительное
профессиональное
образование работников





sfx.dogm.mos.ru

Результаты проверок

Установлено **2 438 эпизодов нарушений** трудового законодательства

0,4%
Разные вопросы

0,8%
Охрана труда

2,8%
Трудовой
распорядок и
дисциплина труда

5,5%
Соблюдение
гарантий
и компенсаций

6,9%
Социальное
партнерство
в сфере труда

7,2%
Материальная
ответственность сторон
трудового договора

10,5%
Оплата и
нормирование
труда

28,3%
Заключение
и оформление
трудовых договоров

37,6%
Рабочее время,
время отдыха



sfk.dogm.mos.ru

Финансовые нарушения

Дополнительно установлено:

- Осуществление стимулирующих выплат работнику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком
- Выплаты заработной платы за фактически неотработанное время
- Выплата компенсации за один и тот же случай задержки заработной платы дважды
- Неправомерные выплаты работникам в связи с несоблюдением положений ЛНА, регламентирующих вопросы оплаты труда





sfk.dogm.mos.ru

Типовые нарушения

Несоблюдение гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам

- Неосуществление оплаты по среднему заработку на время прохождения медицинского осмотра
- Неосуществление выплаты суточных за каждый день нахождения в командировке
- Возмещение расходов по найму жилого помещения при направлении в служебные командировки

Социальное партнерство в сфере труда

- Наличие условий в Коллективном договоре, противоречащих законодательству или снижающих уровень гарантий прав работников по сравнению с ТК РФ
- Неознакомление работников с Коллективным договором и иными локальными нормативными актами



sfk.dogm.mos.ru

Типовые нарушения

Материальная ответственность сторон трудового договора

- Заключение договоров о полной индивидуальной материальной ответственности с отдельными работниками (педагогами) по должностям, не входящим в перечень должностей и работ, предусмотренных законодательством
- Неосуществление компенсационных выплат работникам за задержку выплаты заработной платы, отпускных и за нарушение сроков расчетов при увольнении

Оплата и нормирование труда

- Несвоевременное начисление и выплата работникам заработной платы
- Несоблюдение сроков расчетов при увольнении
- Выплата стимулирующих выплат при наличии дисциплинарных взысканий



sfk.dogm.mos.ru

Типовые нарушения

Заключение и оформление трудовых договоров

- Неполное заполнение трудовых книжек работников, наличие трудовых книжек уволенных работников и отсутствие подписи в журнале выдачи трудовых книжек
- Допуск к педагогической деятельности лиц при отсутствии справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования
- Подписание директором трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним факсимильной подписью

Рабочее время, время отдыха

- Отражение в таблице учета рабочего времени данных, не соответствующих фактически отработанному времени
- Несоблюдение требований к графику отпусков (отсутствие даты утверждения, нарушение правила деления отпуска на части)





sfk.dogm.mos.ru

Профилактика нарушений

Рекомендации



- При направлении работников на медицинский осмотр производить оплату по среднему заработку в соответствии с требованиями ст. 185 ТК РФ
- При направлении работников в командировку осуществлять оплату в соответствии с требованиями ст. 167, 168, 259 ТК РФ
- Обеспечить актуализацию ЛНА, в соответствии с изменениями трудового законодательства
- Обеспечивать ознакомление работников с принятыми ЛНА (изменениями в них) под роспись в соответствии с ТК РФ
- Не допускать случаи несвоевременных выплат работникам
- Производить расчет всех выплат работнику в день увольнения
- Отказывать в приеме на работу в случае непредоставления справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования
- Соблюдать требования по ведению трудовых книжек
- Вести учет времени, фактически отработанного каждым работником
- Усилить контроль за планированием ежегодных оплачиваемых отпусков работников при делении отпуска на части (одна из которых должна составлять не менее 14 календ. дней)

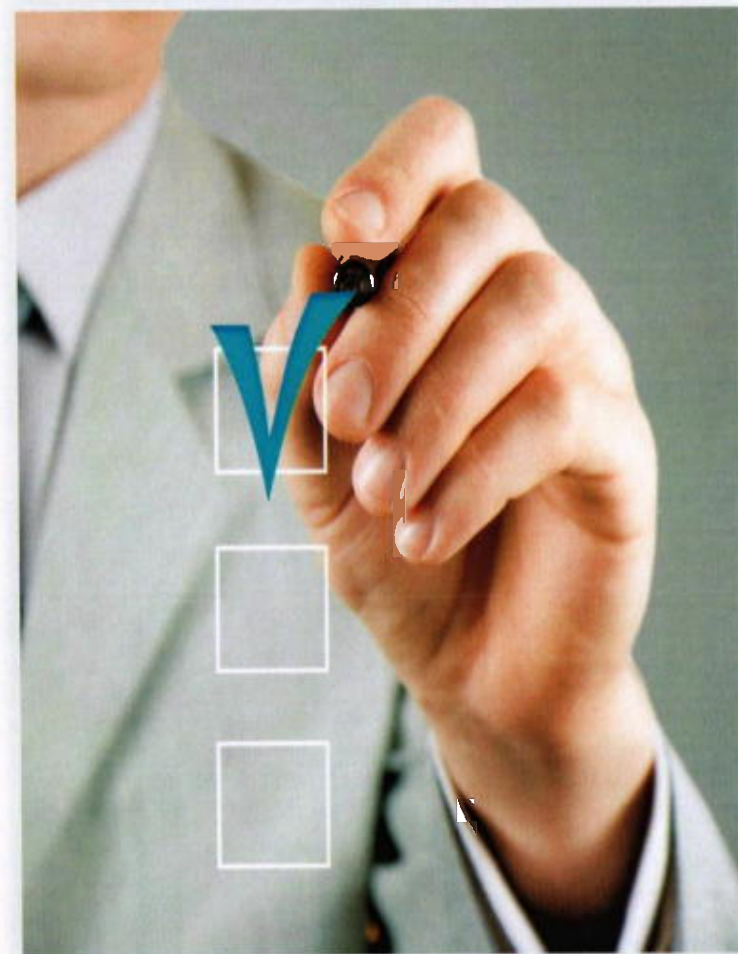


sfk.dogm.mos.ru

Итоги проверок

Объектами контроля:

- ✓ Иницированы и проведены служебные расследования, применены меры дисциплинарной ответственности к виновным лицам
- ✓ Внесены изменения в ЛНА
- ✓ Усилен контроль за осуществлением кадровой работы и принятием кадровых решений
- ✓ Произведены выплаты работникам ранее недоплаченных сумм
- ✓ Восстановлены суммы излишних выплат



13





Итоги проверок

Итоги совместно проведенных мероприятий

Расставлены акценты на вопросах, требующих особого внимания кадровых служб и управленческих команд

Управленческие команды учреждений получили действенные рекомендации по устранению нарушений и недопущению их впредь

Результаты проверок доводятся до сведения директоров, что позволит предотвратить возникновение нарушений



sfk.dogm.mos.ru

Контрольные мероприятия в 2023 году

План проверок

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в отношении организаций, подведомственных ДОНМ на 2023 год



на 2023 год
запланировано
6 проверок



АНАЛИТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ
по результатам профсоюзного мониторинга применения
образовательными организациями Рекомендаций по обеспечению
деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в
государственных образовательных организациях, подведомственных
Департаменту образования и науки города Москвы

В соответствии с пунктом 10.5.8¹ Отраслевого соглашения между Департаментом образования и науки города Москвы и Московской городской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2020-2022 годы (в редакции Дополнительного соглашения от 27 января 2022 года) и с учетом принятых сторонами документов и решений в октябре 2022 года проведен профсоюзный мониторинг применения в образовательных организациях Рекомендаций по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Рекомендации).

Мониторинг проводился с целью изучения ситуации в образовательных организациях по установлению размера и осуществлению ежемесячной выплаты председателям первичных профсоюзных организаций, в том числе в части установления выплаты коллективным договором и локальными нормативными актами образовательной организации, на основе данных, предоставленных профсоюзными организациями.

В ходе мониторинга были изучены сведения по 577 образовательным организациям (далее – организация, ОО), в 471 из которых с 1 сентября 2022 года установлена ежемесячная выплата председателям первичных профсоюзных организаций за счет средств работодателя.

В 95 образовательных организациях (16,5%) охват профсоюзного членства составляет менее 40%, однако в 40 из них выплата осуществляется. При этом в 48 из этих 95 образовательных организаций при установлении размера выплаты Рекомендации не используются, в 27 – используются Рекомендации, 20 организаций данной информации не представили. Размер выплаты в 40 образовательных организациях с охватом профсоюзного членства менее 40% только в 11 организациях ниже размера, рассчитанного по формуле, в остальных 29 – выше рекомендованного размера.

¹ Пункт 10.5.8 – стороны содействуют осуществлению в образовательных организациях мер по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в части оплаты труда из средств работодателя в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту, и других гарантий профсоюзной деятельности, разрабатывают рекомендации сторон по этим вопросам и способствуют их реализации в образовательных организациях.

Следует отметить, что по сравнению с январем 2022 года с 29% до 12% уменьшилось количество образовательных организаций с профсоюзным членством менее 40%, в которых установленная выплата ниже расчета по формуле Рекомендаций.

В 470 образовательных организациях (81,5%) охват профсоюзным членством составляет более 40%. Лишь в 39 из них выплата не осуществляется, в том числе в 6 ОО (12,8%) в связи с тем, что председатель первичной профсоюзной организации является представителем администрации; в 2 ОО (5,1%) – председателю предоставляются дополнительные дни к ежегодному оплачиваемому отпуску; в 1 ОО (2,6%) – выплата не установлена (казенное учреждение).

При проведении анализа размеров выплаты исследованы данные из 431 образовательной организации с профсоюзным членством более 40%, в которых производится выплата.

В 183 образовательных организациях фактический размер выплаты ниже размера, рассчитанного по формуле Рекомендаций, в 6 ОО размер выплаты соответствует Рекомендациям, в остальных 242 образовательных организациях размер выплаты установлен выше размера, рассчитанного по формуле Рекомендаций.

Таким образом, данные о выплате по состоянию на октябрь 2022 года можно рассматривать следующим образом (таблица № 1).

Таблица № 1

Выплата согласно формуле Рекомендаций	Количество ОО	Доля в %
не установлена	39	8%
меньше размера по формуле	181	39%
соответствует формуле	10	2%
больше размера по формуле	240	51%
Итого:	470	100%

Диапазон отклонения размера выплаты от размера по формуле Рекомендаций представлен в таблице № 2.

Таблица № 2

Диапазон, руб.	Выплата меньше размера по формуле		Выплата больше размера по формуле	
	Кол-во ОО		Кол-во ОО	
	Ед.	%	Ед.	%
0 – 1 000	41	22,6	36	15,0

1 001 – 5 000	114	63,0	66	27,5
5 001 – 10 000	22	12,2	63	26,3
10 001 – 15 000	4	2,2	41	17,1
более 15 000	0	0	34	14,1
Итого	181	100	240	100

Наибольшую долю составляет отклонение выплаты от размера выплаты по формуле Рекомендаций в сторону уменьшения (в 86% ОО с размером выплаты ниже формулы, диапазон от 0 до 5 000 рублей). При изучении выплат с размером выше размера выплаты по формуле не выявлено преимущество какого-либо диапазона. (

Применение образовательными организациями с профсоюзным членством более 40 % и установленной выплатой (470 ОО) Рекомендаций при расчете указанной выплаты приводится в таблице № 3.

Таблица № 3

Показатель	Кол-во ОО	Отклонение выплаты от размера по формуле	Кол-во ОО
Рекомендации применяются	356	Выплата больше размера по формуле	204
		Выплата соответствует размеру по формуле	10
		Выплата меньше размера по формуле	152
Рекомендации не применяются	101		
Информация не представлена	13		
Итого:	470		

Согласно данным, приведенным в таблице № 3, только в 10 организациях размер выплаты соответствует расчету по формуле. В 204 образовательных организациях размер выплаты установлен больше размера по формуле Рекомендаций. Последнее с большой долей уверенности указывает на то, что согласно пункту 3 Рекомендаций образовательные организации при оценке труда председателей первичных профсоюзных организаций применяют показатели эффективности осуществления общественно значимых видов деятельности и критерии оценки для назначения данной выплаты стимулирующего характера, то есть работу председателя оценивают с учетом выполняемых функций.

Важно отметить, что значительная часть 152 (32,3%) образовательных организаций при проведении мониторинга представили информацию об использовании Рекомендаций при расчете размера выплаты, однако сама выплата установлена в пониженном размере.

В ходе данного мониторинга экономико-аналитическим отделом аппарата МГО Профсоюза производился также расчет размера выплат по формуле на основе представленных территориальными организациями статистических данных о количестве работников и членов профсоюза по состоянию на 01.10.2022 г. и с учетом размера минимальной заработной платы в городе Москве – 23 508 рублей.

Из такого расчета следует, что все образовательные организации рассчитывают размер выплаты с учетом установленного с 1 июня 2022 года размера минимальной заработной платы, однако выявленные некоторые несоответствия (при незначительном расхождении данных) могут быть вызваны тем, что при расчете размера выплаты первичными профсоюзными организациями по-разному учитывается количество членов профсоюза-ветеранов педагогического труда либо проводится округление полученных данных.

Изменение основных статистических значений размеров выплаты по сравнению с данными предыдущего мониторинга в январе 2022 года представлены в таблице № 4 (показатели в руб.).

Таблица № 4

	Среднее значение	Минимальное значение
Январь 2022 (450 ОО)	19 838,14	3 209,00
Октябрь 2022 (471 ОО)	17 596,78	517,49
Изменение	- 2 241,36	- 2 691,51

Среднее значение выплаты в октябре 2022 года по сравнению со средним значением выплаты в январе 2022 года уменьшилось (на 11,3 %). Возможно, данные изменения связаны с тем, что в мониторингах нет стопроцентного соответствия по наименованию и количеству образовательных организаций.

Таким образом, по результатам проведенного мониторинга можно сделать следующие **основные выводы и предложения**:

1. По состоянию на октябрь 2022 года выплата установлена в 471 (82%) образовательной организации (из 577 участников мониторинга). Подавляющее большинство образовательных организаций с профсоюзным членством более 40% – 431 ОО (92%) устанавливают выплату председателям первичных профсоюзных организаций, только в 39 (8%) выплата отсутствует (см. таблица № 1).

2. В среднем, по сравнению с январем 2022 года, размер выплаты снизился на 11,3%, что не соотносится с увеличением размера минимальной заработной платы в этот период. Таким образом, целесообразно изучить причины снижения размера выплаты в конкретных организациях.

3. Данные по расчетам выплаты в некоторых образовательных организациях незначительно расходятся с расчетами по формуле

Рекомендаций. Следовательно, важно обратить внимание, что при расчете размера выплаты необходимо учитывать всех членов профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации, в том числе ветеранов педагогического труда.

4. 356 из 471 ОО (76 %) образовательных организаций при расчете размера выплаты председателям первичных профсоюзных организаций применяют формулу Рекомендаций. При этом в 152 ОО из 356 организаций размер выплаты ниже расчетного размера по формуле Рекомендаций. Таким образом, 43% образовательных организаций (от количества образовательных организаций с профсоюзным членством более 40% и установленной выплатой) подходят к применению Рекомендаций формально, не учитывая представленную в них формулу, на что следует обратить внимание руководителей образовательных организаций и профсоюзных организаций.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ОБЩИЕ ИТОГИ ВЫПОЛНЕНИЯ
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ И ПЛАНА РАБОТЫ ОТРАСЛЕВОЙ КОМИССИИ НА 2022 ГОД**

План мероприятий на 2022 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2020-2022 годы		План работы Отраслевой комиссии на 2022 год	
Предусмотрено	Реализация	Предусмотрено	Реализация
29 мероприятий по восьми разделам соглашения.	Выполнены полностью: 23 пункта; выполнены частично: пункты 6 и 14; выполнение перенесено на 2023 год: пункты 6 и 14 (ча- стично), 16 и 21.	4 заседания (ежеквар- тально).	5 заседаний (4 по плану ежеквартально и 1 внеоче- редное).
		27 основных вопросов.	Рассмотрено 29 основных вопросов (26 по плану, 1 вопрос перенесен и 3 до- полнительно) и 6 вопросов в «разном», всего – 35 во- просов.
<p>ВЫВОД: план выполнен на 86% (в основном выполнен).</p> <p>Направлены: 8 совместных писем Департамента и МГО Проф- союза в образовательные и профсоюзные организации по акту- альным вопросам социально-трудового характера, вытекаю- щим из реализации Отраслевого соглашения (протоколы и др.), а также 4 совместных письма в Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы и Секретариат Мос- ковской трехсторонней комиссии по регулированию соци- ально-трудовых отношений.</p>		<p>ВЫВОД: план выполнен сторонами на 96%, но с фак- тическим превышением по количеству рассмотренных основных вопросов, а также дополнительным рассмот- рением 6 вопросов в «разном».</p> <p>Оценка выполнения решений Отраслевой комиссии, принятых в 2022 году, будет дана на первом заседании 2023 году.</p>	

1. Достижения сторон:

1.1. Проведены **коллективные переговоры по подготовке второго пакета изменений** в Отраслевое соглашение между Департаментом образования и науки города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2020-2022 годы и **заключено Дополнительное соглашение о продлении срока действия на 2023-2025 годы** Отраслевого соглашения между Департаментом образования и науки города Москвы и Московской городской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2020-2022 годы и **внесении в него изменений** (внесено более 40 поправок содержательного характера).

1.2. Разработаны, утверждены и направлены в образовательные и профсоюзные организации для выполнения и использования в работе:

- актуализированные рекомендации по осуществлению ежемесячной выплаты председателю первичной профсоюзной организации за счет средств работодателя;

- актуализированные рекомендации по мерам социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях;

- рекомендации по предупреждению нарушений социально-трудовых прав работников с учетом рассмотрения судами трудовых споров работников образования (информация о судебной практике за 2021-2022 годы);

- рекомендации по актуализации локальных нормативных актов по охране труда образовательных организаций;

- Положение о Нагрудном знаке «Почетный наставник сферы образования города Москвы» (совместно подготовлен проект приказа Департамента).

1.3. Продолжено дальнейшее продвижение и расширение качественных форм развития социального партнерства на городском и локальном уровнях в виде:

- рассмотрения практики коллективно-договорной работы в образовательных организациях и широкого распространения положительного опыта социально-партнерского взаимодействия (*положительная практика - 3 школы, проблемы при взаимодействии – 2 школы, в том числе 1 повторно, и 1 школа – в рамках контроля*);

- применения механизмов комплексной оценки деятельности образовательных организаций с учетом состояния коллективно-договорной работы и достижения определенных результатов (*знаком МГО Профсоюза «Территория социального партнерства» отмечены 176 образовательных организаций, в том числе 29 впервые и 41 – пять раз подряд, и др.*);

- применения отраслевой системы поощрения представителей сторон социального партнерства на локальном уровне (*Благодарностью Отраслевой комиссии награждены представители 10 школ и 1 колледжа*).

1.4. Департамент активизировал и продолжил работу по обеспечению направления в МГО Профсоюза для учета мнения проектов приказов и распоряжений, прежде всего по вопросам оплаты труда, в том числе с участием представителей МГО Профсоюза в работе в рамках деятельности рабочей группы по актуализации систем оплаты труда работников образовательных организаций.

1.5. Осуществлялась реализация Соглашения о взаимодействии ГКУ ДОНМ СФК и МГО Профсоюза при проведении контрольных мероприятий (*представители МГО Профсоюза участвовали в 11 плановых проверках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства на 2022 год из 13 проверок*).

2. Основная проблема - реализация в полном объеме обязательства о направлении на согласование и учет мнения в МГО Профсоюза проектов приказов и распоряжений Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников (пункт 4.3.1 Соглашения).