



ПРИКАЗ

30.04.2019

№ 160/19

Об организации обучения по программам повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий

В целях выполнения поручения руководителя Департамента образования и науки города Москвы о реализации дистанционных курсов повышения квалификации в ГАОУ ДПО МЦРКПО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав документов, оформляемых при реализации программ повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ):

- форма графика выполнения учебных заданий (приложение);
- приказ о зачислении;
- ведомость итоговой аттестации;
- приказ о выпуске.

2. **Руководителям структурных подразделений**, реализующих программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий:

2.1. Обеспечить своевременное формирование учебных групп на портале dpomos.ru в количестве от 1 чел.

2.2. Своевременно направлять в учебный отдел графики учебных заданий по группам, заявленным к обучению.

2.3. Обеспечить реализацию учебного процесса по программам повышения квалификации с применением ДОТ в соответствии с утвержденным графиком выполнения учебных заданий в информационно-образовательной среде MOODLE.

2.4. Осуществлять консультационную поддержку обучающихся за проведением онлайн-курсов.

3. Начальнику учебного отдела **Кабановой Е.Н.:**

3.1. Обеспечить открытие записи на онлайн-курсы на портале www.dpomos.ru.

3.2. Осуществлять систематический контроль за реализацией онлайн-курсов.

И.о. директора

Т.В. Расташанская

Приложение
к приказу ГАОУ ДПО МЦРКПО
от 30.04.2019 № 169/09

НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

ГРАФИК

выполнения учебных заданий по дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации)

« _____ » _____ (объем программы в часах)

Шифр группы

Дата начала обучения «__» _____ 201_ г.

Дата окончания обучения «__» _____ 201_ г.

Срок сдачи контроль-ных материалов (дд.мм.гг.)	Наименование темы (В соответствии с УТП программы)	Кол-во часов/ вид занятия (в соответствии с УТП программы)	Обязательные результаты		ФИО преподавателя	Место проведения (ссылка на страницу на платформе moodle.mioo.ru)
			Контролируемые задания	Форма контроля (в соответствии с УТП программы)		

Составил расписание:

Должность

ФИО

Проверил:

Специалист по УМР

ФИО