



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования города Москвы «Московский центр развития
кадрового потенциала образования» (ГАОУ ДПО МЦРКПО)

ПРИКАЗ

05.02.19

№ 29/19

Об организации и проведении семинара «Методическое обеспечение реализации программ предпрофильного образования: воспитательные практики»

В целях совершенствования знаний о возможностях организации предпрофильной подготовки в условиях подготовки к осознанному выбору профиля для продолжения образования и в соответствии с планом работы ГАОУ ДПО МЦРКПО на февраль 2019 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Управления метапредметной подготовки и образовательных технологий **Мейчик Г.А.** обеспечить общую координацию организации и проведения семинара в рамках государственной работы «Создание информационного банка данных, инструментария, обеспечивающего доступ к получению дополнительных компетенций и навыков для управленческих и педагогических работников системы общего, дополнительного образования детей и профессионального образования с широким использованием горизонтальных форм обучения, взаимного обмена имеющимися знаниями и решением практических задач» на тему: «Методическое обеспечение реализации программ предпрофильного образования: воспитательные практики» **12 февраля 2019 года** на базе ГБОУ Школа № 1454 по адресу: ул. Тимирязевская, 14а.

2. Утвердить состав рабочей группы, обеспечивающей организационно-методическое сопровождение мероприятия (приложение).

3. Возложить обязанности на следующих сотрудников:

– ведущему эксперту Управления метапредметной подготовки и образовательных технологий **Мачехиной О.Н.** обеспечить организацию мероприятия;

– аналитику отдела образовательных технологий **Дерлеменко В.А.** подготовить электронную регистрацию участников, пресс- и пост-релиз мероприятия для размещения на сайте ГАОУ ДПО МЦРКПО, а также провести фото- и видеосъемку мероприятия;

– специалисту отдела образовательных технологий **Зиновьевой А.И.** осуществить подготовку и печать раздаточных материалов;

– специалисту организационно-информационного отдела **Ермолаенко О.Н.** подготовить и предоставить начальнику Управления метапредметной подготовки и

образовательных технологий Мейчик Г.А. списки регистрации участников мероприятия, а также осуществить подготовку и печать сертификатов по завершению мероприятия.

4. Начальнику хозяйственно-эксплуатационного отдела **Воронкову О.А.** обеспечить сотрудников Управления метапредметной подготовки и образовательных технологий необходимыми расходными материалами.

5. Начальнику отдела по созданию информационных материалов и работе со СМИ **Антиповой Ю.В.** разместить информацию о мероприятии на сайте, в информационной среде, на видеоканале ГАОУ ДПО МЦРКПО и в социальных сетях.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора **Расташанскую Т.В.**

Директор ГАОУ ДПО МЦРКПО



А.И. Рытов

Приложение
к приказу ГАОУ ДПО МЦРКПО
от 05.12.2019 № 29/19

СОСТАВ
рабочей группы по организации и проведению семинара «Методическое
обеспечение реализации программ предпрофильного образования:
воспитательные практики»

№ п\п	ФИО	Должность
1.	Мейчик Г.А.	начальник Управления метапредметной подготовки и образовательных технологий
2.	Нурмухамедова Е.Ю.	заместитель начальника Управления метапредметной подготовки и образовательных технологий
3.	Мачехина О.Н	ведущий эксперт отдела разработки и апробации метапредметных и межпредметных программ
4.	Колесина Е.Г.	эксперт отдела образовательных технологий
5.	Дерлеменко В.А.	аналитик отдела образовательных технологий
6.	Фетисова Н.Л.	ведущий аналитик отдела образовательных технологий
7.	Перевезенцев С.С.	аналитик отдела разработки и апробации метапредметных и межпредметных программ
8.	Ермолаенко О.Н.	специалист организационно-информационного отдела
9.	Зиновьева А.С.	специалист отдела образовательных технологий