



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования города Москвы  
«Корпоративный университет московского образования»  
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

## П Р И К А З

25 . 10 . 20 21

№ 116/07

**Об организации и проведении  
Образовательного марафона  
с 28 октября по 3 ноября 2021 г.**

В целях профессионального обсуждения актуальных вопросов образования и просвещения педагогических кадров системы образования города Москвы

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора **Мисожниковой Е.Б.** обеспечить организацию и проведение Образовательного марафона (далее – Марафон) **с 28 октября по 3 ноября 2021 года** в онлайн-формате.

2. Заместителю директора **Камке С.В.**, начальнику управления реализации образовательных продуктов **Кислициной М.В.**, начальнику управления логистики и анализа качества образовательных программ **Григорьевой Е.А.**, заместителю начальника управления проектирования образовательных продуктов **Подымовой А.Н.** обеспечить содержательную часть мероприятий, проводимых ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (далее – Университет) в рамках Марафона.

3. Начальнику управления информатизации **Хорошилову Е.В.:**

3.1. Обеспечить размещение информации на сайте Университета о проводимых мероприятиях.

3.2. Организовать регистрацию участников на мероприятия на портале [dromos.ru](https://dromos.ru) с переходом на нее с сайта Университета.

3.3. Обеспечить техническое сопровождение и трансляцию мероприятий Марафона.

3.4. Обеспечить публикацию информации **с 28 октября по 3 ноября** о мероприятиях Марафона на сайте, в информационном пространстве и социальных сетях.

3.5. Обеспечить формирование сертификатов и их рассылку участникам мероприятия.

4. Начальнику отдела сопровождения публичных проектов системы образования **Романчевой Э.А.** обеспечить подготовку макетов и презентационных материалов.

5. Заместителю начальника отдела непрерывного профессионального развития **Москвич М.С.** обеспечить взаимодействие с ЦГУ по формированию программы Марафона.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора **Мисожникову Е.Б.**

**Директор ГАОУ ДПО  
«Корпоративный университет»**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that ends in a small hook.

**В.А. Тихонов**