



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Корпоративный университет московского образования»
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

П Р И К А З

11.02.2022

№ 01-10-45

**О создании комиссии
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности**

В целях реализации требований Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, организации и проведения мероприятий антитеррористической направленности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить функциональные обязанности членов комиссии согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора **Бриткевич М.С.**

Директор

В.А. Тихонов

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок их выполнения, состав сил и средств, обязанности, а также организацию и порядок функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (далее – КЧСиПБ).

1.2. Положение разработано в соответствии требованиями Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», закона города Москвы от 05.11.1997 № 46 «О защите населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановления Правительства Москвы от 20.09.2005 №715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – МГСЧС)».

1.3. КЧСиПБ предназначена для разработки и осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, координации деятельности всех структурных подразделений и служб, а также для руководства силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. КЧСиПБ является координационным органом управления объектового звена МГСЧС и комплектуется ответственными сотрудниками из числа заместителей руководителя организации, начальников управлений и др. сотрудников. Деятельность КЧСиПБ финансируется из бюджета организации.

2. Основные задачи КЧСиПБ.

Основными задачами КЧСиПБ являются:

2.1. Планирование и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшение ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования организации при возникновении ЧС.

2.2. Создание и поддержание в состоянии готовности объектовой системы оповещения.

2.3. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией ЧС и эвакуацией персонала.

2.4. Организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, прогнозирование и оценка последствий возникновения ЧС.

2.5. Создание резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий ЧС, обеспечение средствами индивидуальной и медицинской защиты персонала.

2.6. Организация взаимодействия с КЧСиПБ других организаций, административного округа г. Москвы и Управления по АО Главного управления МЧС России по г. Москве.

2.7. Руководство действиями органов управления, формированиями и структурными подразделениями при угрозе и возникновении ЧС.

2.8. Организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Режимы функционирования и права КЧСиПБ

3.1. В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС в пределах территории объекта устанавливается один из следующих режимов функционирования:

– режим повседневной деятельности – при нормальной социально-экономической, радиационной, химической, биологической (бактериологической), гидрометеорологической обстановке;

– режим повышенной готовности – при обострении социально-экономической, радиационной, химической, биологической (бактериологической) и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС;

– режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и в период ликвидации ЧС.

3.2. Решение о введении того или иного режима функционирования КЧС принимает руководитель организации или председатель КЧСиПБ в зависимости от конкретной обстановки.

3.3. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании КЧСиПБ, являются:

а) в режиме повседневной деятельности:

– организация и выполнение мероприятий в соответствии с годовым планом;

– разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

– доведение основных мероприятий плана до исполнителей и организация их выполнения;

– разработка плана основных мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и плана работы на текущий год;

– организация подготовки руководящего состава, органов управления, сил и средств, персонала к действиям в ЧС и способам защиты от ЧС;

– выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования при возникновении ЧС;

– проведение заседаний КЧСиПБ не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости при серьезных нарушениях в вопросах предупреждения ЧС;

- уточнение и корректировка Планов по предупреждению и ликвидации ЧС на объекте в начале каждого года по состоянию на 1 января текущего года;
- создание и восполнение резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
- б) в режиме повышенной готовности:
 - приведение в готовность КЧСиПБ;
 - усиление дежурных служб с целью своевременного информирования персонала об обстановке при возникновении ЧС;
 - направление, при необходимости, оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по организации защиты персонала;
 - усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий, прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштаба, размеры потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;
 - принятие мер по защите и жизнеобеспечению персонала, повышению устойчивости функционирования организации и снижения возможного материального ущерба на случай возникновения ЧС;
 - приведение в состояние готовности сил и средств, предназначенных для ликвидации ЧС;
 - уточнение плана действий организации по предупреждению и ликвидации ЧС.
- в) в режиме чрезвычайной ситуации:
 - введение в действие в полном объеме мероприятий Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
 - организация и осуществление экстренных мер по защите и жизнеобеспечения персонала и обучающихся;
 - организация разведки, сбора и обработки информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди персонала объекта, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон ЧС;
 - организация неотложных работ в очаге ЧС, проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС;
 - определение режима допуска и поведения в районе ЧС, поддержание общественного порядка в организации, усиление охраны мест сосредоточения материальных ценностей (при необходимости);
 - организация работы по обеспечению устойчивого функционирования объектов в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала;
 - информирование персонала и обучающихся об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации ЧС;
 - непрерывный контроль состояния окружающей природной среды на объекте, обстановкой на аварийных участках и прилегающей к ним территории;
 - оказание помощи специальным и инспектирующим органам по административному, техническому и уголовному расследованию причин возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.4. КЧСиПБ имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и персоналом организации;
- осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, органов управления, сил и средств организации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;
- привлекать силы и средства организации для ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать в соответствии со сложившейся обстановкой один из режимов функционирования объектового звена МГСЧС с докладом в вышестоящую КЧСиПБ;
- приостанавливать функционирование отдельных объектов и организации в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС.

4. Организация работы КЧСиПБ

4.1. КЧСиПБ осуществляет свою деятельность под общим руководством руководителя организации, непосредственным – председателя комиссии, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций. В отсутствие председателя КЧСиПБ его обязанности выполняет один из его заместителей в полном объеме.

4.2. Повседневная деятельность КЧСиПБ организуется в соответствии с утвержденным председателем комиссии годовым планом ее работы.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и оформляются протоколом.

Решения принимаются большинством голосов при условии, что на заседании присутствует более половины ее членов. На заседание могут приглашаться руководители и специалисты, не являющиеся ее членами.

В период между заседаниями необходимые решения принимаются председателем комиссии и его заместителями, которые оформляются в виде распоряжений (приказов) и доводятся до всего состава комиссии.

Для рассмотрения отдельных специальных вопросов на заседание может приглашаться только часть членов комиссии, являющихся специалистами в данной области или заинтересованных в их решении. Такие заседания могут проводиться под руководством заместителя председателя КЧСиПБ.

4.3. В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, максимально возможного снижения размеров потерь и ущерба в случае их возникновения, КЧСиПБ разрабатывает:

- а) план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) план основных мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС на год.

Планы обсуждаются на заседаниях КЧСиПБ и утверждаются руководителем организации.

4.4. Оповещение членов КЧСиПБ при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется дежурной службой организации по распоряжению председателя или его заместителей.

4.5. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в местах, указанных председателем комиссии.

4.6. В своей деятельности КЧСиПБ взаимодействует с Управлением по АО ГУ МЧС России по г. Москве, КЧСиПБ ДОГМ и управы района, с аварийно-спасательными службами.

5. Состав КЧСиПБ

5.1. Состав КЧСиПБ утверждается приказом руководителя организации.

5.2. Председателем КЧСиПБ является руководитель организации или его заместитель. Председатель комиссии несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию. В отсутствие председателя КЧСиПБ его обязанности исполняет заместитель.

5.3. Для ведения документации, протоколов заседаний комиссии, переписки, планирования работы, подготовки проектов документов, назначается секретарь.

5.5. Для руководства конкретными направлениями деятельности назначаются заместители председателя комиссии.

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

Председатель КЧСиПБ	Тихонов В.А., директор ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»	Общее руководство, материально – техническое обеспечение
Заместители председателя комиссии – руководители объектовых звеньев МГСЧС	Мисожникова Е.Б., Камка С.В., Бриткевич М.С., заместители директора ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»	Организация и контроль выполнения мероприятий в корпусах.
Члены комиссии	Пантюхов П.М., начальник управления развития инфраструктуры	Финансовое обеспечение
	Алексеев А.В., ведущий специалист по безопасности	Пожарная безопасность, охрана и антитеррористическая защищенность
Секретарь комиссии	Сувалко Е.В., специалист по ОТ, уполномоченный по ГОиЧС	Делопроизводство в области ГОиЧС

Функциональные обязанности членов КЧСиПБ

1. Функциональные обязанности председателя КЧСиПБ

Председатель КЧСиПБ (далее – комиссии) осуществляет непосредственное руководство в области предупреждения и ликвидации ЧС на объектах и несет персональную ответственность:

- за организацию работы комиссии и готовность к выполнению возложенных на нее задач;
- за организацию и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- за подготовку и обучение персонала способам защиты и действиям в ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;
- руководить повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом ее работы, не менее одного раза в квартал, а также по мере необходимости, проводить заседания комиссии;
- осуществлять подготовку членов комиссии к действиям в ЧС;
- организовать разработку и корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- создать органы управления и силы объектовых звеньев МГСЧС, поддерживать их в постоянной готовности;
- организовать подготовку и обучение персонала объекта по действиям в ЧС, по защите от ЧС рабочих и служащих, материальных ценностей, территории и окружающей природной среды;
- организовать накопление, хранение и поддержание в готовности к использованию резервов финансовых и материальных ресурсов для защиты от чрезвычайных ситуаций;
- выявлять источники опасности на объектах, прогнозировать последствия возможных ЧС на них и принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;
- организовать контроль за разработкой и реализацией мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и повышение устойчивости работы объекта;
- создать и поддерживать в постоянной готовности объектовые системы оповещения о чрезвычайных ситуациях;

б) в режиме повышенной готовности:

- организовать оповещение и сбор членов КЧСиПБ и руководящего состава объекта, довести обстановку и поставить задачи;
 - отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите персонала объекта, проведение мероприятий по предупреждению возможной ЧС или снижению ущерба;
 - организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштаба, размеры потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;
 - усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий;
 - сформировать, при необходимости из состава комиссии оперативные группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации;
 - организовать подготовку к проведению возможной экстренной эвакуации персонала объекта в безопасный район или район временного размещения;
 - привести в готовность силы и средства объекта, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС.
- в) в режиме чрезвычайной ситуации:
- обеспечить своевременное оповещение персонала объекта о чрезвычайной ситуации и проведение защитных мероприятий;
 - организовать разведку, сбор и обработку информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди персонала, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон чрезвычайной ситуации;
 - организовать выдвижение оперативной группы, сил и средств к месту аварии на территории объекта;
 - принять решение о введении в действие Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных данным планом;
 - принять решение (по обстановке) о проведении экстренной эвакуации персонала объекта из очага ЧС в безопасный район или район временного размещения и обеспечить ее проведение;
 - организовать мероприятия по ликвидации последствий ЧС;
 - определить режим допуска и поведения персонала объекта в районе ЧС,
 - обеспечить поддержание общественного порядка;
 - организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения города (района);
 - обеспечить непрерывное управление мероприятиями по ликвидации ЧС, лично и через членов комиссии осуществлять контроль за проведением работ в зоне ЧС.

2. Функциональные обязанности заместителя председателя КЧСиПБ

Заместитель председателя КЧСиПБ – руководитель объектового звена отвечает:

- за практическую реализацию на объекте предупредительных профилактических мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них на производстве;
- за организацию и осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объекта в условиях ЧС;
- за организацию и проведение ликвидации последствий ЧС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать нормативные правовые документы по организации мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- ежегодно разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии мероприятия по повышению надежности и устойчивости функционирования объекта в мирное время;
- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них, обеспечить их техническое решение и материальное обеспечение, осуществлять контроль за практической их реализацией;

б) в режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;
- уяснить обстановку и получить задачу от председателя комиссии на выполнение мероприятий по соответствующему разделу Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;
- усилить наблюдение и контроль на угрожаемом участке возможной ЧС;
- возглавить, при необходимости, оперативную группу из состава комиссии для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации;
- докладывать председателю комиссии об обстановке на объекте и выполненных мероприятиях.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

- обеспечить доведение информации о возникновении ЧС;
- организовать сбор информации о характере и масштабе аварии, нанесенном ущербе и потерях среди персонала объекта, границах зон ЧС;
- оценить обстановку, определить объем и характер восстановительных работ, потребное количество сил и средств, внести изменения в план мероприятий по ликвидации ЧС;

- представить председателю комиссии предложения для принятия решения по организации и проведению необходимых работ в районе ЧС;
- организовать работы по обеспечению устойчивого функционирования объекта в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала;
- осуществлять непрерывный контроль за обстановкой на аварийном участке, за состоянием окружающей природной среды и территорией объекта;
- организовать спасение людей, документации и материальных ценностей;
- обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;
- принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин возникновения ЧС;
- докладывать председателю КЧСиПБ о ходе ликвидации последствий ЧС.

4. Функциональные обязанности членов КЧСиПБ

Член комиссии отвечает:

- за планирование, организацию и осуществление мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС по своим направлениям;
- за организацию накопления, хранения и выдачу средств индивидуальной защиты и другого имущества ГО формированиям, рабочим и служащим объекта;
- за создание, рациональное хранение и использование резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

Он обязан:

- а) в режиме повседневной деятельности:
 - знать нормативные правовые документы по организации мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;
 - участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного;
 - готовить персонал подчиненных служб, формирований и структурных подразделений к действиям в ЧС;
 - организовать создание, рациональное хранение и использование резервов финансовых и материальных ресурсов;
 - принимать участие в работе объектовой комиссии, в разработке плана работы комиссии на год, плана основных мероприятий объекта по предупреждению и ликвидации ЧС на год, создать условия для их выполнения.
- б) в режиме повышенной готовности:
 - с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы комиссии;
 - уяснить обстановку и получить задачу от председателя комиссии;
 - принять участие в прогнозировании возможной ЧС в части ожидаемого ущерба и последствий;
 - докладывать председателю комиссии о выполненных мероприятиях и обстановке на объекте.
- в) в режиме чрезвычайной ситуации:
 - обеспечить доведение информации о возникновении ЧС до подчиненных,

укрытие персонала в защитных сооружениях, осуществление мер защиты и жизнеобеспечения персонала объекта в защитных сооружениях;

- организовать сбор информации о характере и масштабе ЧС, нанесенном материальном ущербе и потерях среди персонала объекта;

- оценить обстановку, определить объемы и размеры финансовых и материальных затрат для ликвидации ЧС;

- организовать спасение людей и материальных ценностей, оказание медицинской помощи пострадавшим с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения.

5. Функциональные обязанности секретаря КЧСиПБ

Секретарь комиссии обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- осуществлять работу по подготовке заседаний КЧСиПБ (сбор необходимых материалов, оповещение членов комиссии о времени, месте и повестке дня заседания, их регистрации);

- вести и оформлять протоколы заседаний комиссии;

- вести делопроизводство, принимать поступающую на имя председателя комиссии корреспонденцию по ГО и ЧС, после ее рассмотрения руководителем передать исполнителям для использования в процессе их работы, следить за сроками выполнения поручений.

б) в режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) от председателя комиссии: оповестить членов КЧСиПБ о времени и месте сбора; провести регистрацию их прибытия; доложить председателю КЧСиПБ;

- выполнять технические функции по обеспечению работы председателя и членов комиссии.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

- принимать и докладывать председателю комиссии информацию о возникновении ЧС от структурных подразделений и вышестоящих органов управления ГО и ЧС;

- готовить донесения о ЧС по установленной форме и представлять на подпись, передавать их в вышестоящие органы управления ГО и ЧС.