



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Корпоративный университет московского образования»
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

П Р И К А З

25.02.2022

№ 01-10-47

**О назначении сотрудника
ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»
ответственного за ввод информации,
формирование сведений и документов
в Единой автоматизированной информационной
системе торгов города Москвы (ЕАИСТ 2.0)**

В соответствии Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» постановлением Правительства Москвы от 24.02.2012 № 67-ПП «О системе закупок города Москвы», в целях предоставления доступа к информационным ресурсам Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы (ЕАИСТ 2.0),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за ввод информации в ЕАИСТ 2.0 организации Государственного заказчика на период с **25 февраля 2022 года по 31 декабря 2022 года** со следующими полномочиями (ролями):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Перечень ролей	Степень привилегий
1	Пантюхов Павел Михайлович	начальник управления развития инфраструктуры	Руководитель ГЗ Планирование – просмотр и запись Планирование – чтение Положение о закупках Председатель комиссии Размещение – просмотр и запись Размещение – чтение Расширенный поиск Реестр контрактов – просмотр и запись Реестр контрактов – чтение	– «За свою организацию»

			Роль ПоЗ Чтение Секретарь комиссии (оценочной) Формирование комиссий Формирование Обращений в службу поддержки Член комиссии Электронный магазин – просмотр и запись Электронный магазин – чтение	
--	--	--	--	--

2. Установить, что:

2.1. Сотрудник, указанный в пункте 1 настоящего Приказа, несет ответственность за полноту и достоверность вводимых в ЕАИСТ данных, формируемых сведений и документов; за сохранение в тайне закрытых ключей ЭП и иной ключевой информации, соблюдение правил эксплуатации ЕАИСТ 2.0 и средств ЭП.

3. Принять к сведению, что сотрудник, указанный в пункте 1 настоящего Приказа:

3.1. Является сотрудником ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

3.2. Наделен правом внесения информации в ЕАИСТ 2.0 с подтверждением ввода данных при помощи ЭП, обеспечены сертификатом ключей ЭП, прошел обучение правилам работы с ЭП.

4. Начальнику управления развития инфраструктуры **Пантюхову П.М.:**

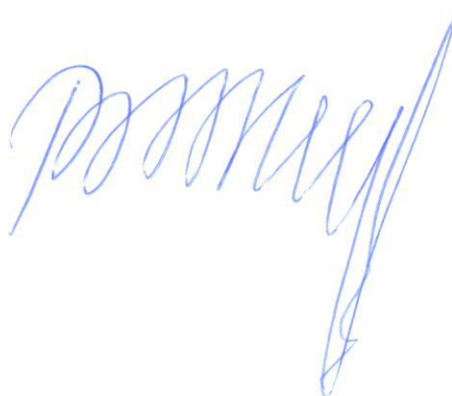
4.1. Установить контроль за сроками действия сертификатов ключей электронной подписи.

4.2. Обеспечить непрерывность ввода информации, формирования сведений и документов в ЕАИСТ 2.0, в том числе путем своевременного изготовления квалифицированного сертификата ключа электронной подписи в соответствии с идентификационными данными владельца квалифицированного сертификата с учетом сроков действия сертификата ключей.

4.3. Обеспечивать внесение изменений в настоящий приказ за один месяц до истечения срока полномочий сотрудников.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора **Бриткевич М.С.**

Директор ГАОУ ДПО
«Корпоративный университет»



В.А. Тихонов