



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Корпоративный университет московского образования»
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

П Р И К А З

28.02.2023

№ 01-10-39

**Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся в ГАОУ ДПО
«Корпоративный университет»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (приложение).
2. Начальнику отдела документооборота и архивного обеспечения **Садчиковой С.Г.** довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений, осуществляющих обучение по дополнительным профессиональным программам.
3. Считать утратившим силу приказ от 17.11.2021 № 01-10-232 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора **Мисожникову Е.Б.**

Директор

М.Н. Русецкая

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
в Государственном автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Корпоративный университет московского образования»
(ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования» (далее – ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»), локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

1.2. Правила являются локальным нормативным актом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», регламентирующим: основные права и обязанности обучающихся и ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» в отношении обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и учебную дисциплину в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», ответственность за нарушение учебной дисциплины.

1.3. Обучающимся в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» является физическое лицо, зачисленное приказом директора на обучение по любой из дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), осваивающее программу из числа реализуемых ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» по одной из форм обучения: очной, очно-заочной, заочной.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Права и обязанности обучающихся ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» определяются действующим законодательством Российской

Федерации, Уставом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», настоящими Правилами, договором об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Обучающиеся имеют право:

2.2.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП).

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. В случае успешного освоения ДПП и прохождения итоговой аттестации получить документ о квалификации (удостоверение повышения квалификации/ диплом профессиональной переподготовки).

2.2.5. Пользоваться печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по дополнительным профессиональным программам ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

2.2.6. Иметь доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам по ДПП, предоставленным ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

2.2.7. Обращаться к сотрудникам ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» по вопросам, касающимся образовательного процесса, получать необходимую информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения образовательных услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Ознакомиться с уставом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, настоящими Правилами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

2.2.9. Совмещать обучение с работой без ущерба для освоения ДПП, выполнения индивидуального учебного плана.

2.3. Обучающиеся обязаны:

2.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», настоящие Правила и другие локальные нормативные акты ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

2.3.2. Добросовестно осваивать ДПП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, предусмотренные в рамках ДПП.

2.3.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в размере и порядке, определенных договором об оказании платных образовательных услуг.

2.3.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», не создавать препятствий для получения

образования другими обучающимися.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Соблюдать правила противопожарной безопасности и охраны труда.

3. Основные права и обязанности ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» в отношении к обучающимся

3.1. ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» вправе:

3.1.1. Требовать от обучающегося соблюдения настоящих Правил.

3.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся.

3.1.3. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

3.1.4. Отчислять обучающихся по следующим основаниям:

- в связи с нарушением условий договора об оказании платных образовательных услуг, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательные отношения в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;

- по личному заявлению обучающегося, в том числе по собственному желанию, и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в случае обучения на основании договора заключенного с физическим лицом);

- по инициативе заказчика или работодателя на основании письма от организации, в которой работает обучающийся (в случае обучения на основании договора, заключенного с юридическим лицом или на курсе, финансируемом из средств бюджета в рамках государственного задания);

- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ДПП и выполнению учебного плана, в том числе непосещение предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий;

- в связи с завершением обучения;

- по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

Отчисление обучающегося производится приказом директора ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

3.2. ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» обязано:

3.2.1. Обеспечивать оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями реализации ДПП и условиями договора.

3.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.2.3. Обеспечить соответствие применяемых форм, методов, средств обучения психофизическим особенностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.2.4. Обеспечивать безопасные условия обучения.

3.2.5. Обеспечивать соблюдение прав и свобод обучающихся.

4. Режим учебных занятий в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

4.1. Образовательный процесс в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с дополнительными профессиональными программами (программами повышения квалификации и программами профессиональной переподготовки) и расписанием учебных занятий для каждой программы с учетом потребностей обучающихся или юридических лиц, направляющих на обучение.

4.2. Обучение может проводиться в очной, очно-заочной и заочной формах, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также сетевой формы реализации ДПП.

4.3. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются конкретной образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

4.4. При обучении по индивидуальному учебному плану сроки освоения ДПП могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.5. Продолжительность одного учебного занятия составляет два (в исключительных случаях – один) академических часа (академическую пару), продолжительность одного академического часа составляет 45 минут, продолжительность перерыва между академическими парами – 10 минут. При интенсивном режиме обучения (8 академических часов в день) в расписании учебных занятий предусматривается перерыв для питания обучающихся продолжительностью 20 минут.

4.6. Обучение проходит в соответствии с расписанием занятий:

– с 10:00 до 14:50 или с 15:00 до 19:50 (в случае проведения трех учебных занятий в день);

– с 10:00 до 16:30 или с 15:00 до 21:30 (в случае проведения четырех учебных занятий в день).

Единое время начала учебных занятий не регламентировано. Допускается изменение времени начала обучения при необходимости.

Проведение учебных занятий после 21:30 не допускается.

5. Порядок и учебная дисциплина в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

5.1. Находясь на территории и в помещениях ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

5.2. На территории ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» обучающимся запрещается:

- приносить и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические вещества;
- приносить оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества, демонстрировать их и использовать любым способом, а также предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;
- курить во всех помещениях ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» и на его территории (кроме специально отведенных мест);
- распространять рекламную продукцию, а также товары и услуги (сетевой маркетинг);
- совершать действия, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- выносить из аудиторий и кабинетов инвентарь, инструменты, приборы и иное оборудование ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;
- пропускать занятия без уважительных причин. В случае пропуска занятий по уважительной причине обучающийся обязан предоставить документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия.

6. Ответственность обучающихся за нарушение учебной дисциплины в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»

6.1. За неисполнение или нарушение Устава ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также условий договора об оказании образовательных услуг к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

6.4. К грубым нарушениям дисциплины, за которое в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено отчисление из ГАОУ ДПО

«Корпоративный университет», относятся следующие:

- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;
- нарушение обязательств по договору об оказании образовательных услуг;
- нарушение приказов директора;
- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества.

6.5. Обучающиеся, допустившие просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг, отчисляются из ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» как лица, не выполнившие условия договора об оказании образовательных услуг.

6.6. До применения дисциплинарного взыскания администрация ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» должна затребовать у обучающегося письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется акт, в котором перечисляются все действия сотрудников ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», предпринятых для связи с обучающимся.

6.7. Непредоставление обучающимся объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.8. Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине (болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком).